



УКРАЇНА
ВІННИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА

РІШЕННЯ 847

28 червня 2024 р.

54 сесія 8 скликання

Про внесення змін до рішень обласної Ради

Відповідно до статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», враховуючи висновок постійної комісії обласної Ради з питань правової політики, регламенту, депутатської діяльності та етики, обласна Рада **ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни до Регламенту Вінницької обласної Ради 8 скликання, затвердженого рішенням 1 сесії обласної Ради 8 скликання від 20 листопада 2020 року № 2 (зі змінами), згідно з додатком 1.

2. Внести зміни в додаток до рішення 4 сесії обласної Ради 8 скликання від 29 січня 2021 року № 38 «Про Порядок формування, фінансування і моніторингу виконання регіональних (комплексних) програм та включення їх до щорічних програм економічного і соціального розвитку Вінницької області» (зі змінами), згідно з додатком 2.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії обласної Ради з питань правової політики, регламенту, депутатської діяльності та етики (Василишен Ю.В.), з питань економіки, фінансів та бюджету (Якубович Г.А.).

Голова обласної Ради

В. СОКОЛОВИЙ

Додаток 1
до рішення 54 сесії
обласної Ради 8 скликання
від 28 червня 2024 року № 247

**Зміни до Регламенту Вінницької обласної Ради 8 скликання,
затвердженого рішенням 1 сесії обласної Ради 8 скликання
від 20 листопада 2020 року № 2 (зі змінами)**

1. У тексті Регламенту слова «управління з загальних питань» в усіх відмінках замінити словами «відповідний структурний підрозділ» у відповідних відмінках.

2. Викласти пункт 4 статті 7 Регламенту у такій редакції:

«4. Під час сесії ради депутати, посадові особи місцевого самоврядування, інші доповідачі зобов'язані використовувати державну мову відповідно до вимог Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної».».

3. Абзаци 3, 4 пункту 1 статті 9 Регламенту викласти в такій редакції:

«- в мережі Інтернет, на офіційному вебсайті обласної Ради у режимі реального часу, крім випадків розгляду питань, що містять інформацію з обмеженим доступом відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації».».

Абзац 5 цієї ж статті доповнити наступними словами «, з подальшим зберіганням відеозаписів засідань не менше п'яти років. Відеозапис пленарного засідання обласної Ради оприлюднюється в частині, що транслюється, відповідно до чинного законодавства, невідкладно після закінчення засідання, але не пізніше наступного дня після проведення засідання, на офіційному вебсайті обласної Ради чи в інший спосіб із забезпеченням відкритого доступу до відеозапису.».

4. Пункт 3 статті 14 Регламенту доповнити новим абзацом:

«Головуючий на пленарному засіданні обласної Ради може проводити рейтингове (сигнальне) голосування для прогнозування результатів голосування питання порядку денного пленарного засідання обласної Ради.».

5. Речення друге абзацу 4 пункту 6 статті 15 Регламенту виключити.

6. Абзац 5 пункту 6 статті 15 Регламенту викласти в такій редакції:

«У разі внесення змін до проекту рішення під час розгляду постійною комісією обласної Ради, такий проект рішення, згідно з висновком постійної комісії обласної Ради, оприлюднюється на офіційному вебсайті обласної Ради як доопрацьований та підписується головою постійної комісії обласної Ради.».

7. Абзац 7 пункту 6 статті 15 Регламенту викласти в такій редакції:

«До проекту рішення про затвердження обласної програми, внесення змін до обласної програми підготовлені (розроблені) обласною державною (військовою) адміністрацією, її структурними підрозділами надаються обласній Раді на затвердження разом із експертними висновками та відповідними проектами рішень.».

8. Пункт 6 статті 15 Регламенту доповнити новим абзацом такого змісту:

«Якщо проєкт рішення внесено із порушенням вимог пункту 6 статті 15 цього Регламенту, то відповідний структурний підрозділ виконавчого апарату обласної Ради, не пізніше ніж протягом 2 робочих днів, після надходження повертає його розробнику.».

9. Пункт 7 статті 15 Регламенту доповнити новими абзацами такого змісту:

«Якщо питання стосується діяльності підприємства, установи, закладу, організації, проєкт рішення та додатки до нього додатково візуються їх керівниками, із зазначенням прізвища, ім'я та посади.

Організаційно-процедурні питання щодо прогнозу, складання, розгляду, затвердження, виконання, внесення змін та звітності щодо обласного бюджету Вінницької області регулюються Бюджетним регламентом Вінницької обласної Ради, який затверджений рішенням обласної Ради.».

10. Доповнити абзац 1 пункту 9 статті 15 Регламенту після слів «вебсайті Ради,» таким словосполученням «відповідно до статті 15 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

11. Абзац другий пункту 9 статті 15 Регламенту після слів «Відповідні управління» доповнити словом «(відділи)», після слів «постійних комісій доповнити словами «протягом 5 робочих днів з дня реєстрації документа» та реченням «Висновок управління юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної Ради надається після опрацювання оригіналів документів за наявності висновків профільних управлінь.».

12. В абзаці першому пункту 10 статті 15 Регламенту виключити словосполучення «у присутності ініціаторів розгляду цього питання» та доповнити новим реченням «За необхідності постійна комісія може запросити на засідання ініціатора внесеного проєкту рішення.».

13. У пункті 13 статті 15 Регламенту виключити словосполучення:

«- пропозиції щодо доповідача;

- список осіб, які пропонуються для запрошення на пленарне засідання;

- картка розсилки.».

14. Пункт 14 статті 15 Регламенту викласти в такій редакції:

«14. Проєкти рішень після розгляду постійними комісіями візуються, у порядку визначеному інструкцією з діловодства у Вінницькій обласній Раді та її виконавчому апараті.

У випадку внесення змін до проєкту рішення, візування проводиться повторно в тому ж порядку.».

15. У пункті 15 статті 15 Регламенту замінити слова «можуть бути включені тільки ті проєкти рішень, які оприлюднені у встановленому Законом України «Про доступ до публічної інформації» порядку не пізніше, як за 10 робочих днів до дати їх розгляду на пленарному засіданні сесії Ради.» на «включаються проєкти рішень, які оприлюднені відповідно до статті 15 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

16. Абзаци 2-8 пункту 2 статті 22 Регламенту викласти в такій редакції:

«2. Прийняті рішення візуються, у порядку визначеному інструкцією з діловодства у Вінницькій обласній Раді та її виконавчому апараті.».

17. У абзаці першому пункту 2 статті 22 Регламенту замінити слова «неточностей редакційного характеру» на «техніко-юридичних правок».

18. Абзац 2 пункту 3 статті 22 Регламенту викласти в такій редакції:

«Начальник управління (відділу), за яким закріплено розподіл первинних правових актів Вінницької обласної Ради за предметами відання структурних підрозділів виконавчого апарату обласної Ради, протягом 10 робочих днів після пленарного засідання, забезпечує формування тексту рішення обласної Ради, з врахуванням всіх прийнятих обласною Радою до нього змін, візує рішення і кожен сторінку додатків до рішення (із зазначенням прізвища) та оприлюднює рішення на офіційному сайті обласної Ради.»

19. Пункт 4 статті 22 Регламенту викласти в такій редакції:

«Прийняті рішення Ради в десятиденний термін з дня їх прийняття розсилаються відповідним структурним підрозділом виконавчого апарату Ради через засоби електронної пошти постійним комісіям Ради, обласній державній адміністрації, зацікавленим підприємствам, установам, організаціям, посадовим особам, сільським, селищним, міським і районним радам відповідно до картки розсилки, що готується відповідним структурним підрозділом виконавчого апарату Ради, яке здійснює супровід постійної комісії обласної Ради.»

20. В абзаці 4 пункту 4 статті 23 Регламенту слова «зауваження і пропозиції» замінити на слова «заяви та звернення».

21. Після абзацу другого статті 30 Регламенту доповнити новими абзацами в такій редакції:

«Засідання постійної комісії Ради скликається в міру необхідності і є повноважним, якщо в ньому бере участь більше половини депутатів від загального складу комісії.

Засідання постійної комісії Ради транслюється в мережі Інтернет, на офіційному вебсайті обласної Ради у режимі реального часу та підлягає відеофіксації з подальшим зберіганням та оприлюдненням відеозапису засідання на умовах і в порядку, визначених частиною вісімнадцятою статті 46 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні.»

22. Пункти 8, 9 статті 32 Регламенту викласти в такій редакції:

«8. За результатами вивчення і розгляду питань постійні комісії готують висновки і рекомендації. Висновки і рекомендації постійної комісії приймаються відкритим поіменним голосуванням більшістю голосів від загального складу комісії і підписуються головою комісії, а в разі його відсутності - заступником голови або секретарем комісії. Протоколи засідань комісії, в яких зазначаються результати поіменного голосування, підписуються головою і секретарем комісії.

9. Проекти порядку денного засідань постійної комісії ради, висновки і рекомендації постійної комісії, протоколи її засідань є відкритими та оприлюднюються і надаються на запит відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації».

23. У пункті 10 статті 32 Регламенту слова «постійних комісій» замінити на слова «структурних підрозділах виконавчого апарату Ради, які здійснюють супровід постійних комісій обласної Ради».

24. Доповнити Регламент новою главою 10 у такій редакції:

«Глава 10. Розгляд звітів (інформації) державних органів та посадових осіб

Стаття 40. Розгляд обласною Радою звітів (інформацій) державних органів та посадових осіб.

Депутат обласної Ради має право вносити пропозиції про заслуховування на пленарному засіданні Ради звіту чи інформації будь-якого органу або посадової особи, підзвітних чи підконтрольних Раді, а також з питань, що віднесені до компетенції Ради, інших органів і посадових осіб, які діють на її території.

1. Положення цієї статті поширюються на порядок розгляду:

1) звітів голови (начальника) обласної державної (військової) адміністрації, його заступників, керівників структурних підрозділів обласної державної адміністрації про виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку, бюджету, рішень обласної Ради із зазначених питань, а також про здійснення обласною державною адміністрацією делегованих їй обласною Радою повноважень;

2) інформації керівника Прокуратури області про діяльність прокуратури;

3) інформації керівника Національної поліції України у Вінницькій області про її діяльність;

4) інформації інших органів і посадових осіб, які діють на території Вінницької області.

2. Обласна Рада щороку розглядає звіти (інформації) державних органів та посадових осіб, зазначених у підпунктах 1-3 пункту першого цієї статті.

До порядку денного може бути включено питання про заслуховування звіту (інформації) державних органів, посадових осіб, за письмовим клопотанням депутата до голови обласної Ради, з наступним внесенням відповідного проєкту рішення.

На процедуру включення до порядку денного питань про заслуховування звітів (інформацій) державних органів та посадових осіб, не поширюються строки встановлені пунктами 9, 15 статті 15 цього Регламенту.

3. Звіти (інформації) державних органів і посадових осіб, зазначених у підпунктах 1-3 пункту першого цієї статті, що надійшли до обласної Ради надаються на розгляд постійних комісій Ради, які здійснюють попередню підготовку питань про розгляд звітів (інформацій) на пленарному засіданні обласної Ради.

4. Розгляд на пленарному засіданні обласної Ради звіту (інформації) включає:

1) доповідь посадової особи, яка представляє звіт (інформацію);

2) обговорення звіту (інформації).

5. За підсумками обговорення звіту (інформації) обласна Рада може прийняти відповідне рішення про взяття звіту (інформації) до відома, про оцінку діяльності державного органу, посадової особи, звіт (інформацію) якої було розглянуто, а також у порядку, передбаченому цим Регламентом, прийняти інші рішення, прийняття яких рекомендується у звіті (інформації).

Постійна комісія може внести пропозицію щодо процедури розгляду звіту (інформації) на пленарному засіданні обласної Ради.

6. За підсумками обговорення звіту (інформації) обласна Рада може прийняти рішення про взяття звіту (інформації) до відома та визнання роботи посадової особи державного органу задовільною чи незадовільною.

У разі визнання роботи посадової особи державного органу незадовільною таке рішення обласної Ради є підставою для надання рекомендації державному органу щодо розгляду питання про перебування цієї посадової особи на займаній посаді.

За наслідками розгляду звіту постійною комісією вноситься проект рішення, який оприлюднюється на вебсайті обласної Ради.»
