



Проект

УКРАЇНА  
ВІННИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА

РІШЕННЯ

\_\_\_\_\_ 2020 р.

сесія 7 скликання

**Про внесення змін і доповнень до рішення 42 сесії обласної Ради  
7 скликання від 21 лютого 2020 року № 931**

Відповідно до пункту 20 частини 1 статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 22 липня 2020 року № 637 «Про внесення змін до Порядку проведення конкурсу на зайняття посади керівника державного, комунального закладу охорони здоров'я», рішення 20 сесії обласної Ради 3 скликання від 27 березня 2001 року № 360 «Про нову редакцію рішення 5 сесії обласної Ради 3 скликання від 29 квітня 1999 року «Про об'єкти комунальної власності», враховуючи подання управління спільної комунальної власності територіальних громад Вінницької області, висновки постійних комісій обласної Ради, обласна Рада **ВИРІШИЛА**:

1. Внести до рішення 42 сесії обласної Ради 7 скликання від 21 лютого 2020 року № 931 «Про Порядок призначення і звільнення з посад керівників підприємств, установ, закладів, організацій – об'єктів спільної власності територіальних громад Вінницької області», такі зміни та доповнення:

1.1. Абзаци 4, 5 пункту 8.6 Розділу 8 «Особливості проведення конкурсу у галузі охорони здоров'я» додатка 1 до Порядку призначення і звільнення з посад керівників підприємств, установ, закладів, організацій – об'єктів спільної власності територіальних громад Вінницької області викласти у такій редакції:

«-представники галузевих професійних спілок, громадських об'єднань у сфері охорони здоров'я відповідного функціонального спрямування та/або у сфері запобігання корупції і антикорупційної діяльності (за умови реєстрації таких громадських об'єднань не менш як за два роки до дати рішення про проведення конкурсу) та/або незалежні експерти у сфері охорони здоров'я.

Галузеві професійні спілки, громадські об'єднання у сфері охорони здоров'я відповідного функціонального спрямування та/або у сфері запобігання корупції і антикорупційної діяльності подають по чотири кандидатури обласній Раді, яка визначає трьох представників шляхом жеребкування до складу конкурсної комісії з таких кандидатур та/або з переліку незалежних експертів у сфері охорони здоров'я. Проведення жеребкування забезпечує виконавчий апарат обласної Ради.

Для проведення конкурсу розпорядженням голови обласної Ради утворюється конкурсна комісія.».

1.2. У підпункті «а» пункту 3.1 Розділу 3 Порядку призначення і звільнення з посад керівників підприємств, установ, закладів, організацій – об'єктів спільної власності територіальних громад Вінницької області слово «терміну» замінити на слово «строку».

1.3. Пункт 3.5 Розділу 3 Порядку призначення і звільнення з посад керівників підприємств, установ, закладів, організацій – об'єктів спільної власності територіальних громад Вінницької області доповнити новим абзацом такого змісту: «- у зв'язку із закінченням строку дії контракту.»

1.4. Розділ 9 «Особливості проведення конкурсу у галузі охорони здоров'я» додатка 1 до Порядку призначення і звільнення з посад керівників підприємств, установ, закладів, організацій – об'єктів спільної власності територіальних громад Вінницької області викласти у такій редакції:

#### **«9. Особливості проведення конкурсу у галузі освіти»**

9.1. Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Кодексу законів про працю України та інших нормативно-правових актів визначається механізм призначення на посаду керівника комунального закладу загальної середньої освіти спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницької області (далі – заклад освіти).

9.2. Керівником закладу освіти може бути особа, яка є громадянином України, має вищу освіту ступеня не нижче магістра (спеціаліста) та стаж педагогічної (науково-педагогічної) роботи не менше трьох років, а також організаторські здібності, фізичний і психологічний стан якої не перешкоджає виконанню професійних обов'язків.

9.3. Обласна Рада здійснює матеріально-технічне забезпечення проведення конкурсу та діяльності конкурсної комісії. Засідання конкурсної комісії проводяться у приміщенні Вінницької обласної Ради.

9.4. Конкурс складається з таких етапів:

- 1) прийняття рішення про проведення конкурсу та затвердження складу конкурсної комісії;
- 2) оприлюднення оголошення про проведення конкурсу;
- 3) прийняття документів від осіб, які виявили бажання взяти участь у конкурсі;
- 4) перевірка поданих документів на відповідність установленим законодавством вимогам;
- 5) допущення кандидатів до участі у конкурсному відборі;
- 6) ознайомлення кандидатів із закладом освіти, його трудовим колективом та представниками батьківського самоврядування закладу освіти;
- 7) проведення конкурсної відбори;
- 8) визначення переможця конкурсу;
- 9) оприлюднення результатів конкурсу.

9.5. Рішення про проведення конкурсу приймає голова Вінницької обласної Ради шляхом видання відповідного розпорядження:

- одночасно з прийняттям рішення про утворення нового закладу загальної середньої освіти;

- не менше ніж за два місяці до завершення строкового трудового договору (контракту), укладеного з керівником закладу освіти;

- не пізніше десяти робочих днів з дня дострокового припинення договору, укладеного з керівником відповідного закладу загальної середньої освіти, чи визнання попереднього конкурсу таким, що не відбувся.

9.6. Оголошення про проведення конкурсу оприлюднюється на веб-сайті Вінницької обласної Ради та веб-сайті закладу освіти (у разі його наявності) наступного робочого дня з дня видання розпорядження про проведення конкурсу та має містити:

- найменування і місцезнаходження закладу освіти;
- найменування посади та умови оплати праці;
- кваліфікаційні вимоги до керівника закладу освіти відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту»;
- вичерпний перелік, кінцевий термін і місце подання документів для участі у конкурсі;
- дату та місце початку конкурсного відбору, його складові та тривалість;
- прізвище та ім'я, номер телефону та адресу електронної пошти особи, яка уповноважена надавати інформацію про конкурс та приймати документи для участі в конкурсі.

9.7. Для проведення конкурсу голова обласної Ради затверджує персональний склад конкурсної комісії з рівною кількістю представників кожної із сторін, визначених Законом України «Про повну загальну середню освіту».

Загальна чисельність членів конкурсної комісії становить до 9 осіб.

До складу конкурсної комісії входять:

- три представники обласної Ради;
- три представники обласної державної адміністрації чи територіального органу центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти (державні службовці);
- три представники інститутів громадянського суспільства (громадських об'єднань керівників закладів освіти, професійних об'єднань педагогічних працівників, районної (міської) профспілкової організації та інших громадських формувань, а також експертів, фахівців у сфері загальної середньої освіти тощо), визначених шляхом жеребкування, яке проводиться виконавчим апаратом обласної Ради.

Інститути громадянського суспільства у сфері освіти мають бути зареєстровані не менш як за два роки до дати рішення про проведення конкурсу. Зазначені громадські об'єднання подають по одній особі від кожного громадського об'єднання, які братимуть участь у жеребкуванні з визначення кандидатур до складу конкурсної комісії. Експерти, фахівці у сфері загальної середньої освіти повинні мати вищу педагогічну освіту, практичний досвід роботи у закладі освіти не менше п'яти років.

Персональний склад конкурсної комісії затверджується головою обласної Ради.

До участі у роботі комісії з правом дорадчого голосу можуть залучатися представники органів громадського самоврядування закладу освіти, на посаду керівника якого оголошено конкурс.

До складу конкурсної комісії не може бути включена особа, яка:

визнана в установленому законом порядку недієздатною або цивільна дієздатність якої обмежена;

має судимість або на яку протягом останнього року накладалося адміністративне стягнення за вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення;

відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» є близькою особою учасника конкурсу або особою, яка може мати конфлікт інтересів.

Конкурсна комісія є повноважною за умови присутності на її засіданні не менше двох третин від її затвердженого складу. Конкурсна комісія приймає рішення більшістю від її затвердженого складу. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови конкурсної комісії.

Голова та секретар конкурсної комісії обираються з числа її членів на першому засіданні комісії.

У разі відсутності на засіданні голови або секретаря комісії їх обов'язки виконує один із членів комісії, обраний на її засіданні.

Голова комісії:

- здійснює керівництво діяльністю комісії, визначає порядок її роботи;
- головує на засіданнях комісії;
- організовує і контролює виконання покладених на комісію завдань.

Секретар комісії:

- забезпечує ведення та оформлення протоколів засідань комісії;
- готує проект порядку денного засідання та здійснює його розсилку членам комісії;
- виконує за дорученням голови комісії іншу організаційну роботу.

Рішення конкурсної комісії оформлюється протоколом, який підписується усіма присутніми членами конкурсної комісії та оприлюднюється на вебсайті обласної Ради протягом наступного робочого дня з дня проведення засідання конкурсної комісії.

Конкурсна комісія та її члени діють на засадах неупередженості, об'єктивності, незалежності, недискримінації, відкритості, прозорості, доброчесності. Не допускається будь-яке втручання в діяльність конкурсної комісії, тиск на членів комісії та учасників конкурсу.

9.8. Для участі у конкурсі подають такі документи:

- заяву про участь у конкурсі з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;
- автобіографію та/або резюме (за вибором учасника конкурсу);
- копію паспорта громадянина України;
- копію документа про вищу освіту (з додатком, що є його невід'ємною частиною) не нижче освітнього ступеня магістра (спеціаліста);
- документ, що підтверджує вільне володіння державною мовою;
- копію трудової книжки чи інших документів, що підтверджують стаж педагогічної (науково-педагогічної) роботи не менше трьох років на момент їх подання;
- довідку про відсутність судимості;
- довідка про проходження попереднього (періодичного) психіатричного огляду;
- мотиваційний лист, складений у довільній формі.

Особа може подати інші документи, які підтверджуватимуть її професійні та/або моральні якості.

Визначені у цьому пункті документи подають особисто (або подає уповноважена згідно з довіреністю особа) до конкурсної комісії у визначений в оголошенні строк, що може становити від 20 до 30 календарних днів з дня оприлюднення оголошення про проведення конкурсу.

Уповноважена особа приймає документи за описом, копію якого надає особі, яка їх подає.

9.9. Упродовж п'яти робочих днів з дня завершення строку подання документів для участі в конкурсі конкурсна комісія:

- перевіряє подані документи щодо відповідності установленим вимогам;
- приймає рішення про допущення та/або недопущення до участі у конкурсі;
- оприлюднює на офіційному вебсайті Вінницької обласної Ради перелік осіб, допущених до участі у конкурсному відборі (далі - кандидати).

Конкурсна комісія при розгляді документів може отримувати, використовувати всю наявну інформацію щодо кандидата, у тому числі про реєстрацію кримінальних проваджень і здійснення слідчих дій у них та зважати на цю інформацію при прийнятті рішення.

9.10. Обласна Рада зобов'язана організувати та забезпечити ознайомлення кандидатів із закладом освіти, його трудовим колективом та представниками органів громадського самоврядування не пізніше 5 робочих днів до початку проведення конкурсного відбору.

Обласна Рада розміщує на офіційному вебсайті копії установчих документів закладу та звіт про фінансово-господарську діяльність закладу за останній рік.

9.11. Конкурсний відбір переможця конкурсу здійснюється за результатами:

- перевірки на знання законодавства України у сфері загальної середньої освіти, зокрема законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», інших нормативно-правових актів у сфері загальної середньої освіти;
- перевірки професійних компетентностей шляхом письмового виконання ситуаційного завдання;
- публічної та відкритої презентації державною мовою перспективного плану розвитку закладу загальної середньої освіти, а також надання відповідей на запитання членів конкурсної комісії в межах змісту конкурсного випробування.

Перевірка знання законодавства кандидатів здійснюється у формі письмового тестування.

Перелік тестових питань, зразок ситуаційного завдання та критерії оцінювання тестування і ситуаційного завдання визначаються конкурсною комісією із залученням експертів у сфері загальної середньої освіти на першому засіданні конкурсної комісії, після чого оприлюднюються на веб-сайті обласної Ради.

Обласна Рада зобов'язана забезпечити відеофіксацію та (за можливості) відеотрансляцію конкурсного відбору з подальшим оприлюдненням на своєму вебсайті відеозапису впродовж одного робочого дня з дня його проведення.

Загальна тривалість конкурсу не може перевищувати двох місяців з дня його оголошення.

9.12. Конкурсна комісія упродовж двох робочих днів з дня завершення конкурсного відбору визначає переможця конкурсу або визнає конкурс таким, що не відбувся, та оприлюднює результати конкурсу на вебсайті обласної Ради.

9.13. Конкурсна комісія визнає конкурс таким, що не відбувся, якщо:

- відсутні заяви про участь у конкурсі;
- до участі у конкурсі не допущено жодного кандидата;
- жодного з кандидатів не визначено переможцем конкурсу.

У разі визнання конкурсу таким, що не відбувся, проводиться повторний конкурс.

9.14. Протягом трьох робочих днів з дня оприлюднення рішення про визначення переможця конкурсу голова обласної Ради призначає переможця конкурсу на посаду шляхом укладання з ним строкового трудового договору (контракту) у встановленому законодавством порядку.».

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії обласної Ради.

**Голова обласної Ради**

**А. ОЛІЙНИК**