

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Рішення 46 сесії  
Вінницької обласної Ради  
7 скликання  
від 29 жовтня 2020 р. № 992

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про відокремлений підрозділ**  
**«Музей Великого Українця Михайла Грушевського»**  
**Вінницького обласного**  
**краєзнавчого музею**

м. Вінниця  
2020 р.

## **I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Це Положення розроблено відповідно до чинного законодавства України та є документом, який регламентує діяльність відокремленого підрозділу «Музей Великого Українця Михайла Грушевського» Вінницького обласного краєзнавчого музею (далі – Відокремлений підрозділ).

1.2 Відокремлений підрозділ створений відповідно до рішення Вінницької обласної Ради та не має статусу юридичної особи.

Відокремлений підрозділ є філією Вінницького обласного краєзнавчого музею (далі – Музей), структурним підрозділом об'єкта права спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницької області, управління яким здійснює Вінницька обласна Рада (надалі – Орган управління майном).

1.3. Відокремлений підрозділ є структурним підрозділом науково-дослідницького та культурно-освітнього закладу культури, мета якого – комплектування, вивчення, збереження та популяризація пам'яток природи, історії, матеріальної і духовної культури, прилучення громадян до надбань національної і світової історико-культурної спадщини.

1.4. Найменування Відокремленого підрозділу:

повне: Відокремлений підрозділ «Музей Великого Українця Михайла Грушевського» Вінницького обласного краєзнавчого музею.

1.5. Місцезнаходження Відокремленого підрозділу: вул. Грушевського, буд. 34, с. Сестринівка, Козятинський район, Вінницька область, Україна, 22140.

1.6. Відокремлений підрозділ не є юридичною особою, розташований поза місцезнаходженням Вінницького обласного краєзнавчого музею і здійснює частину його функцій.

1.7. Відокремлений підрозділ не веде окремий бухгалтерський облік, не має самостійного балансу, не має рахунків в банках, не має права укладати договори, а також бути позивачем чи відповідачем у суді.

1.8. Структура Відокремленого підрозділу Музею визначається і затверджується відповідно до чинного законодавства.

1.9. Відокремлений підрозділ здійснює діяльність на підставі Положення, яке затверджується Органом управління майном.

1.10. Відокремлений підрозділ у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, міністерств та відомств, іншими нормативно-правовими актами, рішеннями обласної Ради, розпорядженнями голови облдержадміністрації, наказами галузевого структурного підрозділу облдержадміністрації, статутом Музею, наказами директора Музею, перспективними, річними та щоквартальними планами, а також цим Положенням.

## **II. МЕТА, ЗАВДАННЯ, ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ ВІДОКРЕМЛЕНОГО ПІДРОЗДІЛУ**

2.1. Головною метою діяльності Відокремленого підрозділу Музею є науково-дослідницька, культурно-освітня діяльність, комплектування музейних

зібрань, експозиційна, фондова, видавнича, виставкова, пам'яткоохоронна робота, а також діяльність, пов'язана з популяризацією, дослідженням життєвого шляху, наукової та громадської діяльності М. Грушевського, подій Української революції 1917–1921 рр. та державотворчих процесів в Україні та на Вінниччині.

2.2. Діяльність Відокремленого підрозділу спрямована на:

- збереження та популяризацію пам'яток історико-культурної спадщини українського народу та інших об'єктів, що становлять історичну та культурну цінність;

- залучення громадян до надбань національної і світової історико-культурної спадщини з метою формування національної самосвідомості.

2.3. У відповідності зі своїм профілем та завданнями Відокремлений підрозділ провадить наступну діяльність.

2.3.1. В галузі науково-дослідницької роботи здійснює дослідження процесів історичного напрямку, комплектування та вивчення фондів Музею, встановлення їх наукової та історичної цінності.

Наукове комплектування фондів здійснюється на основі результатів:

- експедицій, розвідок, наукових відряджень;
- вивчення архівних джерел;
- повсякденної збирацької роботи;
- встановлення постійних зв'язків з учасниками історичних подій, краєзнавцями, колекціонерами, а також юридичними особами, діяльність яких пов'язана з популяризацією, дослідженням життєвого шляху, наукової та громадської діяльності М. Грушевського, подій Української революції 1917–1921 рр. та державотворчих процесів в Україні та на Вінниччині.

Результатом науково-дослідницької роботи є підготовка тематико-експозиційних та структурних планів, наукових картотек, каталогів, оглядів фондів колекцій, наукових описів окремих предметів та колекцій, бібліографічних покажчиків, пов'язаних із вивченням краю, наукових видань і публікацій, науково-методичних розробок в галузі краєзнавства, підготовка до виставок і стаціонарних експозицій тощо.

2.3.2 В галузі науково-експозиційної роботи Відокремлений підрозділ здійснює створення стаціонарних та пересувних виставок, постійних та тимчасових експозицій.

2.3.3. В галузі науково-освітньої роботи Відокремлений підрозділ здійснює:

- оглядові та тематичні екскурсії по експозиції та території Відокремленого підрозділу;
- комплексні екскурсії;
- лекції та бесіди, відповідно до запропонованої тематики;
- консультаційну та інформаційну роботу;
- гурткову та клубну роботу на базі Відокремленого підрозділу;
- масові заходи (зустрічі, фестивалі, презентації тощо);
- пересувні виставки на теми, які відповідають профілю Відокремленого підрозділу;

- дні відкритих дверей та дні спеціального обслуговування груп відвідувачів.

З метою популяризації науково-освітньої діяльності Відокремленим підрозділом видаються та розповсюджуються плакати, афіші, листівки, оголошення про зміст і форми своєї роботи, тематики лекцій, виставок, програми клубів, лекторіїв, гуртків, книги, альбоми, буклети, каталоги, статті освітнього характеру.

2.3.4. В галузі науково-фондової роботи Відокремленим підрозділом проводиться формування музейних фондів, вивчення і популяризація музейних предметів і колекцій, а також створення умов для їх використання.

Для забезпечення збереженості музейних фондів:

- здійснюється облік пам'яток Музейного фонду у фондово-обліковій документації згідно з законодавством;

- створюються умови, які забезпечують фізичну збереженість предметів і доступ до них;

- проводиться детальне і глибоке вивчення та атрибуція музейних предметів;

- здійснюється класифікація, опис, систематизація та інтерпретація музейних предметів;

- встановлюється вартість музейних предметів відповідно до чинного законодавства;

- проводиться цілеспрямоване, планомірне формування і поповнення музейної колекції – наукове комплектування фондів Відокремленого підрозділу;

- забезпечується повна охорона музейної колекції, що розташована на території Відокремленого підрозділу відповідно до законодавства.

2.3.5. В галузі науково-методичної роботи Відокремлений підрозділ:

- здійснює підготовку методичних розробок (листи, листівки, рекомендації) з питань краєзнавства та музеєзнавства.

- надає пропозиції директору Музею щодо організації конференцій, семінарів, нарад, практикумів, «круглих столів» з метою підвищення кваліфікації музейних працівників та краєзнавчого активу.

2.3.6. В галузі видавничої роботи Відокремлений підрозділ проводить підготовку наукових та популярних видань з питань краєзнавства та музеєзнавства: путівники, каталоги, щорічники, альбоми, буклети, збірники статей, тези конференцій тощо.

2.4. Відокремлений підрозділ має право:

- здійснювати діяльність, визначену цим Положенням на підставі довіреності, виданої директором Музею;

- здійснювати супровід екскурсій;

- здійснювати організаційні заходи щодо підготовки виставок, експозицій, що відповідають меті діяльності Відокремленого підрозділу, з дотриманням вимог чинного законодавства;

- здійснювати інші права, що не суперечать законодавству.

2.5. Відокремлений підрозділ зобов'язаний:

- забезпечувати дотримання чинного законодавства, Статуту Музею та цього Положення при здійсненні діяльності;
- забезпечувати збереження та ефективне використання майна, закріпленого за відповідними особами Відокремленого підрозділу;
- забезпечувати цільове використання земельної ділянки, що використовується Відокремленим підрозділом Музею;
- дотримуватись Правил трудового розпорядку Музею;
- здійснювати інші обов'язки згідно з законодавством.

### **III. УПРАВЛІННЯ ВІДОКРЕМЛЕНИМ ПІДРОЗДІЛОМ**

3.1. Управління Відокремленим підрозділом здійснюється директором Музею відповідно до чинного законодавства, Статуту Музею та цього Положення.

3.2. Орган управління майном:

- приймає рішення про створення та припинення Відокремленого підрозділу.
- затверджує Положення про Відокремлений підрозділ та зміни до нього;
- здійснює інші повноваження, визначені чинним законодавством.

3.3. Директор Музею:

- призначає на посаду та звільняє з посади керівника Відокремленого підрозділу, а також його працівників;
- готує проект Положення про Відокремлений підрозділ та подає його на затвердження згідно з законодавством;
- організовує роботу Відокремленого підрозділу відповідно до Статуту Музею та цього Положення;
- здійснює матеріально-технічне забезпечення Відокремленого підрозділу;
- забезпечує підпорядкування Відокремленого підрозділу режиму роботи (внутрішньому розпорядку роботи) Музею;
- здійснює інші повноваження згідно з чинним законодавством.

3.4. Безпосереднє керівництво Відокремленим підрозділом здійснює завідувач, який призначається та звільняється директором Музею згідно з чинним законодавством.

Завідувач Відокремленого підрозділу:

- здійснює управління діяльністю Відокремленого підрозділу і несе повну персональну відповідальність за його діяльність згідно з цим Положенням;
- вносить подання директору Музею щодо застосування до працівників заходів заохочень згідно з законодавством та в межах затвердженого кошторису Музею;
- вносить подання директору Музею щодо накладення дисциплінарних стягнень на працівників Відокремленого підрозділу;
- забезпечує організацію діяльності Відокремленого підрозділу згідно з законодавством;

- забезпечує збереження майна, що знаходиться в користуванні Відокремленого підрозділу;
- забезпечує заходи протипожежної безпеки Відокремленим підрозділом згідно з законодавством;
- діє від імені Музею, представляє його інтереси, укладає договори та угоди на підставі довіреності, виданої директором Музею згідно з законодавством;
- здійснює інші повноваження, визначені чинним законодавством та цим Положенням.

Контроль за роботою Відокремленого підрозділу здійснює заступник директора Музею відповідно до розподілу посадових обов'язків.

Завідувач Відокремленим підрозділом може бути членом науково-методичної Ради, фондово-закупівельної, атестаційної і кваліфікаційної комісії Музею.

3.5. Працівники Відокремленого підрозділу мають право:

- брати участь у конференціях, семінарах, наукових читаннях;
- підвищувати кваліфікацію, проходити перепідготовку, стажування в інших музеях;
- проходити атестацію з метою одержання кваліфікаційної категорії, порядок проведення якої визначається законодавством;
- на правовий та соціальний захист профспілок в разі, якщо він член первинної профспілкової організації;
- отримувати заробітну плату у розмірі та порядку згідно з чинним законодавством.

3.6. Працівники Відокремленого підрозділу зобов'язані дотримуватись правил внутрішнього трудового розпорядку Музею, виконувати обов'язки за посадовою інструкцією.

3.7. На працівників Відокремленого підрозділу розповсюджуються всі права та обов'язки членів трудового колективу Музею, в тому числі щодо участі в загальних зборах.

#### **IV. МАЙНО, ГОСПОДАРСЬКО- ФІНАНСОВА ДІЯЛЬНІСТЬ ВІДОКРЕМЛЕНОГО ПІДРОЗДІЛУ**

4.1. Майно, що використовується Відокремленим підрозділом Музею, є об'єктом спільної власності територіальних громад області і закріплене Органом управління майном за Музеєм на праві оперативного управління. Відокремлений підрозділ користується майном Музею на підставі відповідних договорів згідно з законодавством.

Правовий режим майна, переданого в оперативне управління Музею, визначений Статутом Музею.

Майно Музею, що знаходиться в користуванні Відокремленого підрозділу Музею, закріплено за матеріально-відповідальними особами відповідно до законодавства.

4.2. Фінансова діяльність Відокремленого підрозділу спрямована на досягнення мети, виконання завдань, визначених цим Положенням, та

здійснюється відповідно до чинного законодавства, Статуту Музею і цього Положення.

Бухгалтерський облік Відокремленим підрозділом Музею відокремлено не ведеться.

Відокремлений підрозділ здійснює діяльність відповідно до кошторису Музею.

4.3. Фінансування Відокремленого підрозділу здійснюється згідно з затвердженим кошторисом Музею.

4.4. Оплата праці працівників Відокремленого підрозділу здійснюється згідно з чинним законодавством.

#### **V. ПРИПИНЕННЯ ВІДОКРЕМЛЕНОГО ПІДРОЗДІЛУ**

5.1. Відокремлений підрозділ може бути припинений за рішенням Органу управління майном згідно з чинним законодавством.

#### **VI. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПОЛОЖЕННЯ**

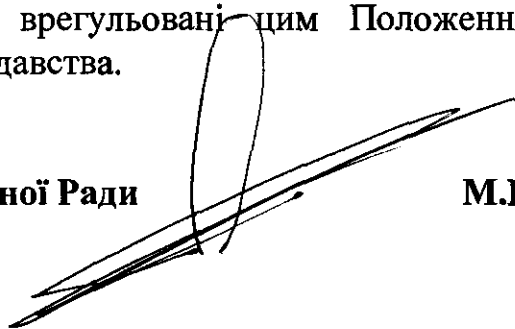
6.1. Зміни до Положення вносяться Органом управління майном шляхом викладення Положення в новій редакції відповідно до чинного законодавства.

#### **VII. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

7.1. Якщо будь-які норми цього Положення є недійсними, це не припиняє чинності інших норм цього Положення.

7.2. Питання, які не врегульовані цим Положенням, вирішуються відповідно до чинного законодавства.

Заступник голови обласної Ради



**М.КРЕМЕНЮК**