

24
ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення 46 сесії
Вінницької обласної Ради
7 скликання
від 29 жовтня 2020 р. № 992

СТАТУТ
комунального закладу
«Тиврівський науковий ліцей»
Вінницької обласної Ради
(нова редакція)

м. Вінниця
2020

РОЗДІЛ І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей Статут розроблений відповідно до чинного законодавства України та є документом, який визначає основні засади діяльності комунального закладу «Тиврівський науковий ліцей» Вінницької обласної Ради.

1.2. Комунальний заклад «Тиврівський науковий ліцей» Вінницької обласної Ради (далі за текстом - науковий ліцей) є закладом спеціалізованої освіти, що забезпечує здобуття базової та профільної середньої освіти наукового спрямування.

1.3. Відповідно до наказу управління освіти Вінницької облдержадміністрації від 28 червня 1993 року № 93 «Про реорганізацію загальноосвітніх шкіл-інтернатів у спеціалізовані навчальні заклади нового типу», розпорядження представника Президента України в Тиврівському районі Вінницької області від 13 серпня 1993 року № 180 «Про відкриття Тиврівського ліцею-інтернату», наказу відділу освіти Тиврівської районної державної адміністрації від 13 серпня 1993 року № 166 «Про відкриття Тиврівського ліцею-інтернату» 15 серпня 1993 року на базі Тиврівської школи-інтернату був створений «Тиврівський ліцей-інтернат поглибленої підготовки в галузі науки Тиврівський район Вінницької області».

Рішенням 38 сесії Тиврівської районної ради 7 скликання від 31 серпня 2020 року № 725 «Про передачу єдиного майнового комплексу Тиврівського ліцею-інтернату поглибленої підготовки в галузі науки Тиврівського району Вінницької області у спільну власність територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницької області» ліцей-інтернат було передано у спільну власність територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницької області.

Рішенням обласної Ради Тиврівський ліцей-інтернат поглибленої підготовки в галузі науки Тиврівський район Вінницька область перейменованій на комунальний заклад «Тиврівський науковий ліцей» Вінницької обласної Ради (далі за текстом – науковий ліцей).

1.4. Науковий ліцей є об'єктом права спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницької області, управління яким здійснює Вінницька обласна Рада (далі за текстом – Орган управління майном).

1.5. Найменування наукового ліцею:

повне: Комунальний заклад «Тиврівський науковий ліцей Вінницької обласної Ради»;

скорочене: Тиврівський науковий ліцей.

1.6. Місцезнаходження наукового ліцею: вул. Тиверська, буд. 14, смт. Тиврів, Вінницька область, поштовий індекс 23300.

1.7. Науковий ліцей здійснює освітню діяльність на рівні повної загальної середньої освіти за умови наявності відповідної ліцензії, виданої в установленому законодавством порядку.

1.8. Науковий ліцей є юридичною особою з моменту державної реєстрації, має самостійний баланс, поточні рахунки в установах банків,

реєстраційні рахунки в Головному територіальному управлінні Державної казначейської служби України у Вінницькій області, власну печатку зі своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом, штамп і фірмові бланки. Бухгалтерський облік веде самостійно.

1.9. Взаємовідносини наукового ліцею з центральними (територіальними) органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами регламентуються чинним законодавством України.

1.10. Науковий ліцей може від свого імені укладати договори, набувати майнових і немайнових прав, нести обов'язки, бути позивачем і відповідачем у судах загальної юрисдикції.

1.11. Науковий ліцей є неприбутковим закладом галузі освіти та не має на меті отримання прибутку.

1.12. Структура наукового ліцею формується та затверджується в порядку, встановленому чинним законодавством України.

1.13. Науковий ліцей має у своєму складі внутрішній структурний підрозділ – пансіон.

1.14. Структурні підрозділи наукового ліцею діють на підставі Положень, які затверджуються директором наукового ліцею відповідно до чинного законодавства.

1.15. Науковий ліцей у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, в тому числі «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про наукову та науково-технічну діяльність», постановою Кабінету Міністрів України від 22 травня 2019 року № 438 «Про затвердження положення про науковий ліцей та науковий ліцей-інтернат», нормативно правовими актами Органу управління майном та цим Статутом.

РОЗДІЛ II. МЕТА ДІЯЛЬНОСТІ, ГОЛОВНІ ЗАВДАННЯ, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ НАУКОВОГО ЛІЦЕЮ

2.1. Метою діяльності наукового ліцею є забезпечення реалізації права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти в системі спеціалізованої освіти II-III ступеня навчання, створення умов для всебічного розвитку особистості, її здібностей й обдарувань, формування громадянина України, здатного до свідомого суспільного вибору; навчання талановитої, обдарованої молоді, залучення її до системної науково-дослідницької, пошукової, експериментальної роботи, підвищення науково-теоретичної, гуманітарної, загальнокультурної підготовки.

2.2. Головними завданнями наукового ліцею є:

підготовка майбутнього вченого, особистості, здатної до інноваційної діяльності, прийняття системних рішень, у тому числі в критичних ситуаціях; провадження освітньої діяльності на основі підходів дослідно-орієнтованого навчання, спрямованої на залучення та підготовку здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) до наукової і науково-технічної діяльності;

забезпечення здобуття здобувачами освіти (учнів, ліцеїстів) відповідно до Державного стандарту загальної середньої освіти та стандарту спеціалізованої освіти наукового спрямування, у тому числі завдяки системній роботі з використання завдань та досліджень високого рівня складності (олімпіадних, турнірних, проектно-конкурсних тощо);

забезпечення поглибленого вивчення профільних предметів та набуття компетентностей, необхідних для подальшої наукової й науково-технічної діяльності;

пошук і відбір для навчання обдарованих дітей, які виявляють здібності до навчально-дослідницької, дослідницько-експериментальної, наукової, конструкторської, винахідницької, пошукової діяльності;

навчання на засадах загальнонаціональних цінностей, формування громадянської позиції, власної гідності, патріотичного виховання, академічної доброчесності;

розроблення та впровадження нових освітніх технологій і форм організації освітнього процесу;

налагодження співпраці із закладами вищої освіти та науковими установами;

залучення діячів науки, працівників підприємств, установ, організацій, представників професійних асоціацій відповідно до профілю наукового ліцею та його освітнього процесу, керівництва проектними групами здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів);

розвиток природних позитивних нахилів, здібностей і обдарованості здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів), потреби і вміння самовдосконалюватися, формування громадянської позиції, власної гідності, готовності до трудової діяльності, відповідальності за свої дії;

надання здобувачам освіти (учням, ліцеїстам) можливостей для реалізації індивідуальних, творчих потреб, забезпечення умов для оволодіння практичними вміннями й навичками наукової, дослідно-експериментальної, конструкторської, винахідницької, раціоналізаторської діяльності, певного рівня професійної підготовки;

виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів);

виховання громадянина України, шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;

формування й розвиток соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, особистості, підготовленої до професійного самовизначення;

виховання в здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина,

почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;

реалізація права здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) на вільне формування політичних і світоглядних переконань.

2.3. Діяльність наукового ліцею будується на принципах доступності, гуманізму, демократизму, незалежності від політичних, громадських і релігійних об'єднань, взаємозв'язку розумового, морального, фізичного і естетичного виховання, рівності умов кожної людини для повної реалізації її здібностей, таланту, всебічного розвитку, органічного зв'язку з національною історією, культурою, традиціями, диференціації змісту і форм освіти, науковості, розвиваючого характеру навчання, гнучкості і прогностичності, єдності й наступності, безперервності й різноманітності, поєднання державного управління і громадського самоврядування.

2.4. Науковий ліцей має право:

надавати спеціалізовану освіту певного освітнього рівня;

видавати документи про базову та повну загальну середню освіту;

використовувати різні форми морального та матеріального заохочення до учасників освітнього процесу в межах чинного законодавства;

користуватися пільгами, що передбачені державою;

проходити в установленому порядку інституційний аудит;

визначати форми й засоби організації освітнього процесу;

визначати варіативну частину навчального плану, розробляти і впроваджувати власні програми навчальної та науково-методичної роботи з урахуванням Державних стандартів;

визначати контингент здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів);

проводити конкурсний відбір;

спільно з закладами вищої освіти, їх кафедрами або філіалами, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу;

організовувати підготовку, перепідготовку, підвищення кваліфікації та стажування надавачів освіти (педагогічних працівників);

створювати структурні підрозділи, формувати штатний розпис, встановлювати форми заробітної плати і матеріального заохочення в межах власного кошторису;

запрошувати на роботу спеціалістів на договірних (контрактних) умовах;

отримувати кошти й матеріальні цінності від органів державного управління, юридичних і фізичних осіб згідно з чинним законодавством України;

розпоряджатися в установленому порядку шкільним майном і коштами, бути розпорядником коштів;

залишати у своєму розпорядженні й використовувати кошти від господарської діяльності;

розвивати власну соціальну базу, мережу спортивно-оздоровчих і лікувально-профілактичних, культурних підрозділів;

спрямовувати кошти на будівництво або благоустрій соціально-побутових об'єктів;

здійснювати капітальне будівництво і реконструкцію, капітальний ремонт на основі договорів підряду чи господарським способом;

встановлювати форму для здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів);

об'єднувати на підставі спеціальних угод свою діяльність з діяльністю інших підприємств, установ і організацій.

2.5. Науковий ліцей зобов'язаний:

реалізовувати положення Конституції України, законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про наукову та науково-технічну діяльність», інші законодавчі та підзаконні акти в галузі освіти і науки, рішення (розпорядження) засновника або уповноваженого ним органу, власні установчі документами;

мати укладений не менш як на три роки договір (угоду, меморандум) про співпрацю (співробітництво, спільну діяльність з навчально-дослідницької, дослідницько-експериментальної, наукової, конструкторської, винахідницької та пошукової діяльності) у сфері науки із закладом вищої освіти або науковою установою та/або бути заснованим закладом вищої освіти;

мати у своєму складі методичні комісії відповідно до профілю/профілів навчання та/або за напрямом діяльності наукового ліцею;

забезпечити залучення до керівництва участю здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) у науковій, навчально-дослідницькій, дослідницько-експериментальній, конструкторській, винахідницькій, пошуковій діяльності не менше двох надавачів освіти та/або наукових чи науково-педагогічних працівників (для яких науковий ліцей не є основним місцем роботи), які мають досвід підготовки до участі учнів у IV етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових предметів, III етапі Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук, міжнародних олімпіад;

мати власну та/або орендовану матеріально-технічну базу для провадження наукової, навчально-дослідницької, дослідницько-експериментальної, конструкторської, винахідницької, пошукової діяльності згідно з угодою щодо користування ресурсами лабораторій, фондів, музеїв, архівів тощо відповідно до профілю/профілів навчання та/або за напрямом діяльності наукового ліцею;

забезпечувати високу результативність участі здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) в одному чи кількох видах діяльності: навчально-дослідницькій, дослідницько-експериментальній, науковій, конструкторській, винахідницькій, пошуковій, що повинно бути підтверджено, зокрема, наявністю патентів, винаходів, реалізованих дослідницьких проектів, що мають наукову цінність, наукових публікацій, корисних моделей тощо за останні п'ять років;

мати власну стратегію розвитку не менш як на п'ять років;

організовувати підготовку, перепідготовку, підвищення кваліфікації та стажування надавачів освіти (педагогічних працівників);

здійснювати діяльність щодо матеріального забезпечення освітнього процесу;

створювати належні умови для високопродуктивної праці надавачів освіти (педагогічних працівників) та інших працівників, забезпечувати дотримання законодавства про працю, правил та норм охорони праці та соціального страхування працівників;

забезпечувати економне та раціональне використання коштів, своєчасні розрахунки з працівниками;

забезпечувати своєчасну сплату податків та інших обов'язкових відрахувань згідно з чинним законодавством;

здійснювати бухгалтерський, оперативний облік та вести статистичну звітність згідно з чинним законодавством;

забезпечувати додержання санітарно-гігієнічних та екологічних норм відповідно до чинного законодавства та норм протипожежної безпеки;

задовольняти потреби дітей з особливими освітніми потребами в здобутті повної загальної середньої освіти;

проходити в установленому порядку інституційний аудит;

охороняти життя і здоров'я здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів), надавачів освіти (педагогічних працівників) та інших працівників ;

формувати у здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) засади здорового способу життя, гігієнічні навички;

дотримуватися фінансової дисципліни, забезпечувати збереження матеріально-технічної бази;

здійснювати інші повноваження відповідно до Статуту наукового ліцею.

2.6. Науковий ліцей несе відповідальність за:

дотримання умов передбачених ліцензією, реалізацію головних положень цього Статуту;

безпечні умови освітньої та виховної діяльності;

дотримання Державних стандартів освіти;

дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності та приватними особами, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;

дотримання фінансової дисципліни.

РОЗДІЛ III.

ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ В НАУКОВОМУ ЛІЦЕЇ

3.1. У науковому ліцеї освітній процес поєднується з участю та/або підготовкою здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) до наукової, науково-технічної, навчально-дослідницької, дослідницько-експериментальної,

конструкторської, винахідницької та пошукової діяльності відповідно до стандарту спеціалізованої освіти наукового спрямування.

Організація освітнього процесу в науковому ліцеї спрямовується на виявлення й розвиток здібностей та обдарувань особистості, її індивідуальних здібностей, досягнення результатів навчання, прогресу в розвитку, зокрема формування й застосування відповідних компетентностей, визначених Державними стандартами.

Освітній процес наукового ліцею організовується в безпечному освітньому середовищі.

Науковий ліцей провадить свою діяльність за типовими освітніми програмами, затвердженими центральним органом виконавчої влади у галузі освіти і науки та власними освітніми програмами, у тому числі наскрізними.

Власні освітні програми наукового ліцею, що розроблені не на основі типової освітньої програми, затверджуються центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти у порядку, затвердженому центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

Рішення про використання науковим ліцеєм освітніх програм на основі типової освітньої програми приймається педагогічною радою, та затверджується директором.

На основі визначеного в освітній програмі наукового ліцею навчального плану педагогічна рада складає, а директор затверджує річний навчальний план (один або декілька), в якому конкретизується перелік навчальних предметів (інтегрованих курсів), обов'язкових для вивчення, вибіркових (за вибором учнів) освітніх компонентів, зокрема, навчальних предметів, курсів, інтегрованих курсів, та кількість навчальних годин на тиждень (та/або кількість годин на навчальний рік).

3.2. Відповідно до робочого навчального плану наукового ліцею надавачі освіти (педагогічні працівники) самостійно добирають програми, підручники, навчальні посібники, що мають гриф центрального органу виконавчої влади у сфері освіти та науки, можуть використовувати й авторські програми, які пройшли апробацію відповідно до чинного законодавства, а також використовувати науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, форми, методи, засоби навчальної роботи, що мають забезпечувати виконання статутних завдань та здобуття освіти на рівні Державних стандартів.

Освітні програми наукового ліцею розроблені відповідно до структури та змісту типових освітніх програм, можуть передбачати перерозподіл навчального часу між навчальними предметами інваріантної складової не більше, ніж 15 відсотків річного обсягу навчального часу. Такі освітні програми не потребують окремого затвердження центральним (територіальним) органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти.

3.3. Науковий ліцей самостійно визначає форми організації освітнього процесу.

Надавачі освіти (педагогічні працівники) наукового ліцею можуть поєднувати освітньо-виховну роботу з науково-методичною та

експериментальною, використовуючи поряд із традиційними методами й формами організації навчальних занять інноваційні технології навчання.

Розклад навчальних занять складається відповідно до річного навчального плану наукового ліцею з дотриманням педагогічних та санітарно-гігієнічних вимог та з урахуванням індивідуальних та вікових особливостей здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) і затверджується директором наукового ліцею.

3.4. У науковому ліцеї може організовуватися робота наукових товариств здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів), гуртків, секцій, а також можуть проводитися виховні заходи з відповідної наукової (науково-технічної) проблематики.

У науковому ліцеї можуть проводитися тижні науки, протягом яких здобувачі освіти (учні, ліцеїсти) інформують про свою участь в освітньо-дослідницькій, дослідницько-експериментальній, науковій, конструкторській, винахідницькій, пошуковій діяльності, проведену протягом відповідного періоду, організують конкурси, турніри, дебати, конференції, засідання за круглим столом, спілкуються з вченими про тенденції розвитку наукової сфери, відвідують дослідні виробництва, виставки.

Графік проведення тижнів науки затверджується директором наукового ліцею на початку навчального року.

3.5. Основними видами оцінювання результатів навчання здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) наукового ліцею є поточне та підсумкове оцінювання.

Поточне та підсумкове оцінювання результатів навчання здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) щодо їх відповідності вимогам освітньої програми наукового ліцею, вибір їх форм, змісту та способу здійснюється науковим ліцеєм.

За рішенням педагогічної ради наукового ліцею поточне, четвертне, семестрове та річне оцінювання може здійснюватися за 12-бальною шкалою оцінювання або за власною шкалою оцінювання результатів навчання здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів).

У разі запровадження власної шкали оцінювання результатів навчання здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) вона повинна мати правила переведення до оцінювання за 12-бальною шкалою.

Оцінювання відповідності результатів навчання здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів), які завершили здобуття базової середньої чи профільної середньої освіти, вимогам Державного стандарту загальної середньої освіти здійснюється шляхом їх державної підсумкової атестації.

3.6. Кожен здобувач освіти (учень, ліцеїст) повинен пройти державну підсумкову атестацію за кожним рівнем повної загальної середньої освіти, крім випадків, визначених чинним законодавством.

Облік результатів навчання здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) протягом навчального року здійснюється у класних журналах. Результати навчальної діяльності за рік вносяться до особових справ здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів).

Рішення про нагородження здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) наукового ліцею за успіхи у навчанні або участі в навчально-дослідницькій, дослідницько-експериментальній, науковій, конструкторській, винахідницькій, пошуковій діяльності приймає педагогічна рада наукового ліцею.

3.7. Для здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) наукового ліцею застосовуються різні види морального та матеріального заохочення. Види та форми заохочень і відзначень визначаються установчим документом наукового ліцею.

3.8. Здобувачі освіти (учні, ліцеїсти) наукового ліцею забезпечуються стипендією відповідно до Порядку, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України.

3.9. Надавачі освіти (педагогічні працівники) наукового ліцею забезпечують єдність навчання, виховання і розвитку здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) у рамках освітнього процесу.

Дисципліна в науковому ліцеї забезпечується на основі взаємоповаги всіх учасників освітнього процесу, дотримання правил внутрішнього розпорядку наукового ліцею.

Застосування будь-яких форм фізичного та психічного насильства до здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) забороняється.

Залучення здобувачів освіти під час освітнього процесу до виконання робіт чи до участі в заходах, не пов'язаних із виконанням освітньої програми, забороняється, крім випадків, передбачених рішенням Кабінету Міністрів України.

РОЗДІЛ IV. СТРУКТУРА ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ НАУКОВОГО ЛІЦЕЮ

4.1. Науковий ліцей самостійно приймає рішення і здійснює діяльність у межах своїх повноважень, передбачених чинним законодавством України та цим Статутом.

4.2. Науковий ліцей організовує освітній процес за такими циклами:
другий цикл базової середньої освіти – базове (допрофільне) навчання (7 - 9 роки навчання);

перший цикл профільної середньої освіти – профільно - адаптивний (10 рік навчання);

другий цикл профільної середньої освіти – профільний (11 – 12 роки навчання).

Для здобувачів освіти 7 класів (учнів) здійснюється допрофільне навчання, яке направлене на формування стійкого інтересу до окремих предметів, використання можливостей додаткових освітніх послуг з метою підвищення навчальної компетентності здобувачів освіти (учнів), розвиток професійних інтересів та схильностей (участь у гуртках технічної творчості, у художній самодіяльності, спортивних секціях, агітбригадах тощо).

Для здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) у 8 -1 2 класах здійснюється профільне навчання, яке спрямоване на реалізацію їх індивідуальних здібностей, забезпечення сприятливих умов для врахування індивідуальних особливостей, інтересів і потреб, для формування в них орієнтації на майбутню професійну діяльність.

4.3. У науковому ліцеї запроваджено напрями профільного навчання:

природничо-математичний напрям (профілі: фізико-математичний, біолого-хімічний, біолого-географічний);

суспільно-гуманітарний напрям (профілі: історичний, правовий, економічний);

філологічний напрям (профілі: іноземна філологія, історико-філологічний);

спортивний напрям (профіль: спортивний);

4.4. Мовою освітнього процесу в науковому ліцеї є українська.

4.5. Науковий ліцей створює сприятливі умови для самовираження особистості здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) у різних видах діяльності, розкриття у них позитивних природних нахилів, здібностей і обдарованості.

Науковий ліцей може мати у своєму складі структурні підрозділи (крім структурних підрозділів, що забезпечують здобуття дошкільної або початкової освіти), у тому числі філії.

Науковий ліцей може створювати в своєму складі класи (групи) з вечірньою (заочною), дистанційною формою навчання, інклюзивні класи для навчання осіб з особливими освітніми потребами.

У складі наукового ліцею створюються класи (групи) з поглибленим вивченням окремих предметів для досягнення здобувачами освіти (учнями, ліцеїстами) результатів навчання та компетентностей згідно з вимогами стандарту спеціалізованої освіти наукового спрямування, у тому числі завдяки системній роботі з використання завдань та досліджень високого рівня складності (олімпіадних, турнірних, проектно-конкурсних тощо); проектні групи здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів); методичні комісії.

До функцій методичних комісій, зокрема, належать: сприяння впровадженню в освітній процес методик дослідно-орієнтованого навчання, розроблення й реалізація дослідницьких проектів, визначення критеріїв оцінювання участі здобувачів освіти у навчально-дослідницькій, дослідницько-експериментальній, науковій, конструкторській, винахідницькій, пошуковій діяльності.

Для підготовки до участі в заходах змагального характеру наукового (науково-технічного) напряму (конкурсах, олімпіадах, турнірах тощо) можуть створюватися тимчасові групи здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів).

4.6. На основі встановлених нормативів фінансування здобуття загальної середньої освіти у науковому ліцеї можуть існувати різні профілі навчання та встановлюється мережа «факультетів»: фізико-математичний, природничий, гуманітарний, філологічний, спортивний тощо.

4.7. До наукового ліцею зараховуються здобувачі освіти (учні), які закінчили 6, 7, 8, 9 клас закладу загальної середньої освіти. Прийом

донаукового ліцею проводиться на основі конкурсних випробувань. Умови конкурсу розробляються дирекцією наукового ліцею.

За наявності вільних місць може проводитись додатковий набір до наукового ліцею протягом навчального року.

Зарахування до 7 класу наукового ліцею проводиться на підставі співбесіди (форму проведення обирає науковий ліцей).

Зарахування до 8, 9, 10 класу наукового ліцею проводиться на конкурсній основі на підставі рішення приймальної комісії.

Зарахування до випускного (11) класу можливе лише для здобувачів освіти (учнів) ліцеїв, гімназій, спеціалізованих шкіл тощо на конкурсній основі на підставі рішення приймальної комісії.

До наукового ліцею поза конкурсом зараховуються здобувачі освіти (учні), які є відмінниками навчання, переможцями районних, обласних та всеукраїнських предметних олімпіад, конкурсів Малої академії наук України та спортивних змагань.

Іноземці та особи без громадянства зараховуються до наукового ліцею відповідно до законодавства та міжнародних договорів.

4.8. Зарахування до наукового ліцею, відрахування та переведення оформляється наказом директора ліцею, відповідно до Порядку, затвердженого центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

Мікрорайон для наукового ліцею не встановлюється. Здобувачі освіти (учні, ліцеїсти) зараховуються до наукового ліцею незалежно від місця їх проживання.

4.9. Структура навчального року, навчального тижня, навчального дня, занять, відпочинку між ними, форми організації освітнього процесу визначаються педагогічною радою наукового ліцею у межах часу, передбаченого освітньою програмою відповідно до обсягу навчального навантаження, встановленого відповідним навчальним планом та з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів)

Науковий ліцей залежно від потреб населення може мати загальноосвітні класи більш ранніх ступенів навчання. Зарахування здобувачів освіти до загальноосвітніх класів більш ранніх ступенів навчання здійснюється на безконкурсній основі згідно з наказом директора наукового ліцею.

4.10. Мережа класів, їх наповнюваність та розподіл здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) одного року навчання між класами встановлюється відповідно до нормативів наповнюваності класів спеціалізованих загальноосвітніх шкіл і виховних груп, поділ класів на групи при вивченні окремих предметів здійснюється відповідно до нормативів, встановлених центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки та затверджується директором наукового ліцею.

У складі наукового ліцею можуть створюватися тимчасові (від одного семестру (триместру) науково-дослідницькі класи та/або проектні групи здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) з метою розроблення та апробації нових

варіантів педагогічних технологій, методів навчання і форм організації освітнього процесу та їх ефективності. Науковий ліцей може створювати у своєму складі класи (групи) з вечірньою (заочною), дистанційною формою навчання, інклюзивні класи для навчання осіб з особливими освітніми потребами.

4.11. Освітній процес у науковому ліцеї організовується в межах навчального року, що розпочинається у День знань - 1 вересня, триває не менше 175 навчальних днів і закінчується не пізніше 1 липня наступного року. Якщо 1 вересня припадає на вихідний день, навчальний рік розпочинається у перший за ним робочий день.

У науковому ліцеї під час викладання окремих предметів та курсів допускається проведення підряд двох уроків з будь-якого предмета інваріантної та варіативної частини.

Відволікання здобувачів освіти за рахунок навчального часу для виконання і здійснення заходів, не пов'язаних з освітнім процесом, забороняється (крім випадків, передбачених законодавством України). Залучення здобувачів освіти до видів діяльності, не передбачених навчальною програмою та робочим навчальним планом ліцею, дозволяється лише за їх згодою та згодою батьків або осіб, які їх замінюють.

4.12. Тривалість уроків для здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) становить 45 хвилин. При цьому періодичність проведення перерв під час уроків (факультативів) і тривалість перерв між уроками схвалюється педагогічною радою відповідно до особливостей організації освітнього процесу та затверджується директором.

4.13. Режим роботи у науковому ліцеї цілодобовий та визначається з урахуванням особливостей організації освітнього процесу, психологічних особливостей здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) та вимог санітарного законодавства, схвалюється педагогічною радою та затверджується директором наукового ліцею.

4.14. Тривалість канікул протягом навчального року не повинна становити менше 30 календарних днів.

4.15. Розклад уроків (занять) складається відповідно до річного навчального плану наукового ліцею з дотриманням педагогічних вимог, вимог санітарного законодавства та затверджується директором наукового ліцею.

4.16. Крім різних форм обов'язкових навчальних занять, у другій половині дня разом із надавачами освіти (педагогічними працівниками), у науковому ліцеї проводяться індивідуальні, групові, факультативні та інші позакласні заняття та заходи, що передбачені окремим розкладом і спрямовані на задоволення освітніх інтересів здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) та на розвиток їх творчих здібностей, нахилів й обдарувань.

4.17. Здобувачі освіти (учні, ліцеїсти), які за підсумками навчальних семестрів не засвоїли хоча б один із предметів в обсязі Державних стандартів, наказом директора можуть бути відраховані із наукового ліцею.

У разі потреби здобувач освіти (учень, ліцеїст) може перейти з одного профілю навчання на інший протягом будь-якого циклу навчання. Поряд із цим здобувач освіти може перейти до іншого закладу освіти згідно з чинним законодавством.

За рішенням педагогічної ради наукового ліцею, як виключний засіб педагогічного впливу за неодноразові порушення Статуту, допускається відрахування здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) наукового ліцею та переведення їх до закладів освіти за місцем проживання.

4.18. У науковому ліцеї визначена дванадцятибальна система оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів)

Основними видами оцінювання результатів навчання здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) наукового ліцею є поточне оцінювання та підсумкове оцінювання (четвертне, семестрове та річне).

4.19. У разі незгоди здобувача освіти (його батьків або осіб, які їх замінюють) з семестровою оцінкою та оцінкою з державної підсумкової атестаційної йому надається право оскаржити її згідно з Порядком, затвердженим центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

4.20. Кожен здобувач освіти (учень, ліцеїст) має пройти державну підсумкову атестацію на кожному рівні повної загальної середньої освіти, крім випадків, визначених законодавством. Навчання в науковому ліцеї завершується державною підсумковою атестацією, за результатами якої видається документ про освіту відповідного зразка, затвердженого центральним органом виконавчої влади у сфері освіти та науки.

4.21. Переведення здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) на наступний рік навчання в науковому ліцеї здійснюється в порядку, затвердженому центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

4.22. Виховний процес є невід'ємною складовою освітнього процесу в науковому ліцеї і спрямовується на формування:

відповідальних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству;

поваги до гідності, прав, свобод, законних інтересів людини і громадянина;

патріотизму, поваги та дбайливого ставлення до національних, історичних, культурних цінностей, традицій і надбань українського народу;

усвідомленої потреби в дотриманні Конституції та законів України, нетерпимості до їх порушення, проявів корупції та хабарництва, потреби захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

поваги до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливого ставлення до історико-культурного надбання України та навколишнього природного середовища;

нетерпимості до приниження честі та гідності людини, фізичного або психологічного насильства, а також до дискримінації за будь-якими ознаками;

громадянської культури та культури демократії;

культури та навичок здорового способу життя, екологічної культури і дбайливого ставлення до довкілля;

прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;

почуттів доброти, милосердя, толерантності, терпимості, шанобливого ставлення до сім'ї, відповідальності за свої дії.

Виховання здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) в науковому ліцеї здійснюється під час проведення уроків, у процесі позаурочної та позашкільної роботи. Цілі виховного процесу в ліцеї визначаються на основі принципів, закладених у Конституції та законах України, інших нормативно-правових актах.

Дисципліна в науковому ліцеї дотримується на основі взаємоповаги всіх учасників освітнього процесу, дотримання правил внутрішнього розпорядку та цього Статуту.

4.23. Відповідальність за організацію харчування здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) в науковому ліцеї, додержання вимог санітарно-гігієнічних і санітарно-протиепідемічних правил і норм харчування покладається на директора наукового ліцею.

Здобувачі освіти (учні, ліцеїсти) в науковому ліцеї з числа тих, хто проживає в пансіоні, забезпечуються безкоштовним чотириразовим харчуванням, відповідно до норм, затверджених постановою Кабінету Міністрів України.

Інші здобувачі освіти (учні, ліцеїсти) забезпечуються безкоштовним одноразовим харчуванням, відповідно до норм, затверджених постановою Кабінету Міністрів України.

4.24. Медичне обслуговування здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) наукового ліцею, що здійснюється медичними працівниками, які входять до штату наукового ліцею або відповідними медичними закладами, на територія яких розташований науковий ліцей. У разі потреби, медичний працівник наукового ліцею надає першу медичну допомогу до приїзду бригади екстреної (швидкої) медичної допомоги.

4.25. Контроль за охороною здоров'я та якістю харчування здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) покладається на відповідні органи охорони здоров'я та Держпродспоживслужби.

4.26. За заявою батьків, інших законних представників здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) можуть залишатися в чергових групах пансіону на вихідні та святкові дні, крім канікулярного періоду. Рішення про створення чергових груп оформлюється наказом директора наукового ліцею.

Здобувачі освіти (учні, ліцеїсти) забезпечуються проживанням в пансіоні безкоштовно. У разі коли час проїду до наукового ліцею транспортом загального користування перевищує одну годину, здобувач освіти (учень, ліцеїст) може проживати в пансіоні постійно (крім канікулярного періоду).

Для здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів), які проживають поза межами населеного пункту, в якому розташований науковий ліцей, у разі

неможливості забезпечення їх проживання в пансіоні, створюються умови для їх підвезення у дні навчання до наукового ліцею та додому.

Здобувачі освіти з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, перебувають на повному державному утриманні в науковому ліцеї в тому числі проживають в пансіоні відповідно до установлених законодавством норм для цієї категорії дітей.

4.27. В науковому ліцеї забороняється утворення та діяльність організаційних структур політичних партій, а також релігійних організацій і воєнізованих формувань.

Примусове залучення здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) наукового ліцею до вступу в будь-які об'єднання громадян, громадські, громадсько-політичні, релігійні організації і воєнізовані формування, а також до діяльності в зазначених організаціях, участі в агітаційній роботі та політичних акціях забороняється.

РОЗДІЛ V УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ НАУКОВОГО ЛІЦЕЮ

5.1. Учасниками освітнього процесу в науковому ліцеї є здобувачі освіти (учні, ліцеїсти), надавачі освіти (педагогічні працівники), медичні працівники, батьки або інші законні представники здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів), інші працівники, які забезпечують освітній процес.

5.2. Залучення будь-яких інших осіб до участі в освітньому процесі (проведення навчальних занять, лекцій, тренінгів, семінарів, майстер-класів, конкурсів, оцінювання результатів навчання тощо) здійснюється за рішенням директора наукового ліцею. Відповідальність за зміст таких заходів несе директор.

5.3. Статус учасників освітнього процесу, їх права та обов'язки визначаються чинним законодавством України, цим Статутом та Правилами внутрішнього розпорядку наукового ліцею.

5.4. Здобувачі освіти (учні, ліцеїсти) мають право на :

вибір профілів, форм навчання, індивідуальних програм, позакласних занять;

якісні освітні послуги;

справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання;

відзначення успіхів своєї діяльності;

перегляд результатів оцінювання навчальних досягнень з усіх предметів інваріантної та варіативної частини;

доступність і безоплатність повної загальної середньої освіти;

безпечні та нешкідливі для здоров'я умови утримання, розвитку, навчання, виховання та праці;

користуватися навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною, побутовою, оздоровчою базою наукового ліцею;

- інформацію з усіх галузей знань;
- участь у науково-дослідній, експериментальній, конструкторській та інших видах науково-практичної діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах тощо;
- участь у роботі органів громадського самоврядування наукового ліцею;
- отримання додаткових, у тому числі платних, освітніх послуг;
- участь у добровільних самодіяльних об'єднаннях, творчих студіях, клубах, гуртках, групах за інтересами тощо;
- захист під час освітнього процесу від приниження честі і гідності, психічного й фізичного насильства та експлуатації, булінгу, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю.

5.5. Здобувачі освіти (учні, ліцеїсти) зобов'язані:

- виконувати вимоги цього Статуту, Правила внутрішнього трудового розпорядку наукового ліцею;
- виконувати вимоги освітньої програми, добросовісно ставитися до навчання та досягати високих результатів, передбачених Держстандарстом освіти для відповідного рівня освіти;
- відповідально та дбайливо ставитись до власного здоров'я, здоров'я оточуючих, довкілля;
- оволодівати знаннями, вміннями практичними навичками понад державний мінімум;
- підвищувати загальнокультурний рівень;
- брати участь у пошуковій та науковій діяльності, передбаченій Статутом, освітніми програмами та навчальним планом наукового ліцею;
- дотримуватися вимог законодавства України, моральних, етичних норм, поважати честь і гідність усіх учасників освітнього процесу;
- бережливо ставитися до майна наукового ліцею;
- брати посильну участь у різних видах трудової діяльності, що не заборонена чинним законодавством;
- дотримуватися правил особистої гігієни;
- дбати про особисту гігієну та охайний зовнішній вигляд.

5.6. Надавачі освіти (педагогічні працівники) мають право на:

- академічну свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну діяльність, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі;
- педагогічну ініціативу;
- участь в обговоренні та вирішенні питань організації освітнього процесу;
- розроблення та впровадження авторських навчальних програм, проєктів, освітніх методик і технологій, методів і засобів, насамперед методик компетентнісного навчання;
- підвищення кваліфікації, перепідготовку;

вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ і організацій, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку педагогічних працівників;

доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі;

відзначення успіхів у своїй професійній діяльності;

справедливе та об'єктивне оцінювання своєї професійної діяльності;

захист професійної честі та гідності;

індивідуальну освітню (наукову, творчу, мистецьку та іншу) діяльність за межами наукового ліцею;

безпечні і нешкідливі умови праці;

позачергову атестацію на отримання відповідної категорії і педагогічного звання;

участь у роботі колегіальних органів управління науковим ліцеєм;

участь у роботі громадського самоврядування;

користування подовженою відпусткою з оплатою відповідно до чинного законодавства України;

захист під час освітнього процесу від будь-яких форм насильства та експлуатації, у тому числі булінгу (цькування), дискримінації за будь-якою ознакою, від пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю;

матеріальне, житлово-побутове та соціальне забезпечення відповідно до чинного законодавства України;

на творчу відпустку відповідно до чинного законодавства України.

5.7. Надавачі освіти (педагогічні працівники) зобов'язані:

дотримуватися Статуту наукового ліцею, правил й режиму внутрішнього трудового розпорядку, умов трудового договору (контракту), виконувати свої посадові обов'язки;

постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівні та педагогічну майстерність;

виконувати освітню програму для досягнення здобувачами освіти (учнями, ліцеїстами) передбачених нею результатів навчання;

нести відповідальність за відповідність оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) критеріям оцінювання, затверджених центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки, доводити результати навчальних досягнень здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) до їх відомих батьків, осіб що їх замінюють, директора наукового ліцею;

сприяти розвитку здібностей здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів), формуванню навичок здорового способу життя, дбати про їхнє фізичне і психічне здоров'я;

дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання здобувачами освіти (учнями, ліцеїстами) в освітньому процесі;

дотримуватися педагогічної етики;

поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу;

настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;

формувати у здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) усвідомлення необхідності дотримуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

виховувати у здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України та навколишнього природного середовища;

формувати у здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;

захищати здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, булінгу (цькування), пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувача освіти (учня, ліцеїста), запобігати вживанню ними та іншими особами на території наукового ліцею алкогольних напоїв, наркотичних засобів, іншим шкідливим звичкам;

повідомляти керівництво наукового ліцею про факти булінгу (цькування) стосовно здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів), надавачів освіти (педагогічних працівників), інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком якого вони були особисто або інформацію про які отримали від інших осіб, вживати невідкладних заходів для припинення булінгу (цькування);

брати участь у роботі педагогічної ради;

використовувати державну мову в освітньому процесі відповідно до вимог Закону України «Про повну загальну середню освіту»;

виконувати накази і розпорядження директора наукового ліцею;

своєчасно проходити медичне обстеження;

володіти навичками з надання домедичної допомоги здобувачам освіти (учням, ліцеїстам);

вести відповідну внутріліцейну документацію.

5.8. Надавачі освіти (педагогічні працівники) також мають інші права та обов'язки, передбачені чинним законодавством України, колективним договором, трудовим договором та/або Статутом наукового ліцею.

5.9. Відволікання надавачів освіти (педагогічних працівників) від виконання професійних обов'язків не допускається, за винятком випадків, передбачених чинним законодавством України.

5.10. Надавачами освіти (педагогічними працівниками) наукового ліцею можуть бути особи з високими моральними якостями, які мають відповідну педагогічну освіту (чи/або іншу вищу освіту), належний рівень професійної підготовки, здійснюють педагогічну діяльність, забезпечують

результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я, яких дозволяє виконувати професійні обов'язки у науковому ліцеї.

5.11. Призначення та звільнення надавачів освіти (педагогічних працівників) здійснюється директором наукового ліцею відповідно до вимог Закону України «Про повну загальну середню освіту» та Закону України про працю. Директор наукового ліцею має право оголосити конкурс на вакантну посаду.

Педагогічні працівники наукового ліцею, які досягли пенсійного віку та яким виплачується пенсія за віком, працюють на основі трудових договорів від одного до трьох років.

Особи, які не мають досвіду педагогічної діяльності та приймаються на посаду не педагогічного працівника, протягом першого року роботи повинні пройти педагогічну інтернатуру. Положення про педагогічну інтернатуру затверджується центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки

5.12. Обсяг педагогічного навантаження надавачів освіти (педагогічних працівників) визначається відповідно до чинного законодавства України та затверджується директором наукового ліцею за погодженням з профспілковим комітетом. Обсяг педагогічного навантаження може бути менше тарифної ставки (посадового окладу) лише за письмовою згодою надавача освіти (педагогічного працівника).

Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається лише в разі зміни кількості годин для вивчення окремих предметів, що передбачається навчальним планом, або за письмовою згодою надавача освіти (педагогічного працівника) з дотриманням вимог законодавства про працю.

5.13. Надавачі освіти (педагогічні працівники) підлягають атестації відповідно до Типового положення про атестацію, затвердженого центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

5.14. Інші працівники приймаються на посаду до наукового ліцею та звільняються з посади директором відповідно до чинного законодавства та Закону України про працю. Їх права, обов'язки регулюються трудовим законодавством України, цим Статутом, Правилами внутрішнього трудового розпорядку наукового ліцею та посадовими інструкціями.

5.15. Батьки або інші законні представники здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) мають право:

- обирати заклад освіти та форму здобуття дітьми відповідної освіти;
- захищати відповідно до законодавства права та законні інтереси здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів);

- звертатись до відповідних органів управління освітою з питань навчання, виховання дітей;

- брати участь у громадському самоврядуванні, зокрема обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування наукового ліцею;

- завчасно отримувати інформацію про всі заплановані в науковому ліцеї та позапланові педагогічні, психологічні, методичні, соціологічні заходи,

дослідження, обстеження, педагогічні експерименти та надавати згоду на участь у них здобувача освіти (учня, ліцеїста);

здійснювати індивідуальний супровід дитини під час її перебування у науковому ліцеї;

отримувати інформацію про діяльність наукового ліцея, результати навчання своїх дітей (дітей, законними представниками яких вони є) і результати оцінювання якості освіти в науковому ліцеї та його освітньої діяльності.

5.16. Батьки або інші законні представники здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) зобов'язані:

забезпечувати умови для здобуття дитиною загальної середньої освіти на будь-якому її циклі;

виховувати у дітей повагу до гідності, прав, свобод і законних інтересів людини, законів та етичних норм, відповідальне ставлення до власного здоров'я, здоров'я оточуючих і довкілля;

сприяти виконанню дитиною освітньої програми та досягненню дитиною передбачених нею результатів навчання;

поважати гідність, права, свободи і законні інтереси дитини та інших учасників освітнього процесу;

дбати про фізичне і психічне здоров'я дитини, сприяти розвитку її здібностей, формувати навички здорового способу життя;

формувати у дитини культуру діалогу, культуру життя у взаєморозумінні, мирі та злагоді між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами, представниками різних політичних і релігійних поглядів та культурних традицій, різного соціального походження, сімейного та майнового стану;

настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;

формувати у дітей усвідомлення необхідності дотримуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

виховувати у дитини повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України;

забезпечувати дотримання вимог Статуту та Правил внутрішнього розпорядку наукового ліцею.

5.17. Інші права та обов'язки батьків або інших законних представників дитини визначаються законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту».

5.18. У разі невиконання батьками або особами, які їх замінюють, своїх обов'язків, передбачених законодавством України, науковий ліцей може ініціювати перед органами опіки та піклування питання щодо позбавлення їх батьківських прав.

5.19. Права та обов'язки інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, визначаються чинним законодавством України, відповідними договорами та/або Статутом наукового ліцею.

РОЗДІЛ VI УПРАВЛІННЯ НАУКОВИМ ЛІЦЕЄМ

6.1. Управління науковим ліцеєм здійснюється Органом управління майном відповідно до чинного законодавства та цього Статуту.

6.2. Орган управління майном:

призначає на посаду та звільняє з посади директора наукового ліцею згідно з чинним законодавством, укладає та розриває з ним контракт, здійснює контроль за виконанням контракту відповідно до законодавства;

затверджує Статут наукового ліцею і зміни до Статуту відповідно до законодавства, здійснює контроль за дотриманням вимог Статуту та приймає рішення у зв'язку з їх порушенням;

приймає рішення про ліквідацію та реорганізацію наукового ліцею;

здійснює контроль за ефективністю використання майна, що знаходиться в оперативному управлінні наукового ліцею;

здійснює інші повноваження передбачені чинним законодавством та цим Статутом.

Безпосереднє управління науковим ліцеєм здійснює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади Органом управління майном в порядку, встановленому законодавством.

Кваліфікаційні вимоги до кандидата на посаду директора наукового ліцею, порядок оголошення та проведення конкурсу на заміщення вакантної посади директора наукового ліцею визначаються чинним законодавством України.

З директором наукового ліцею у порядку, встановленому законодавством, укладається контракт, в якому визначаються строк найму, права, обов'язки і відповідальність директора, умови його матеріального забезпечення, інші умови.

Контракт із директором наукового ліцею може бути достроково розірваний з підстав, встановлених законодавством та умовами укладеного контракту.

6.3. Директор наукового ліцею:

виконує закони України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та інші акти законодавства, забезпечує та контролює їх виконання працівниками наукового ліцею;

планує та організовує діяльність наукового ліцею;

діє від імені наукового ліцею в межах повноважень, приймає рішення щодо діяльності наукового ліцею в межах повноважень, встановлених

законодавством, Статутом та контрактом, визначає режим роботи наукового ліцею;

розробляє проект кошторису наукового ліцею та забезпечує його затвердження згідно з законодавством;

організовує фінансово-господарську діяльність наукового ліцею в межах затвердженого кошторису;

розробляє та затверджує структуру наукового ліцею у встановленому законодавством порядку;

затверджує положення про структурні підрозділи, посадові інструкції, функціональні обов'язки працівників;

видає накази, розпорядження, застосовує заходи заохочення та притягнення до відповідальності працівників;

забезпечує збереження та ефективне використання майна, що знаходиться в оперативному управлінні наукового ліцею;

забезпечує розроблення та виконання стратегії розвитку наукового ліцею;

організовує освітній процес та видачу документів про освіту;

створює умови для реалізації прав та обов'язків усіх учасників освітнього процесу, в тому числі реалізації академічних свобод педагогічних працівників, індивідуальної освітньої траєкторії та/або індивідуальної програми розвитку учнів, формування у разі потреби індивідуального навчального плану;

затверджує положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у науковому ліцеї, забезпечує її створення та функціонування;

контролює виконання надавачами освіти (педагогічними працівниками) та здобувачами освіти (учнями, ліцеїстами) освітньої програми, індивідуальної програми розвитку, індивідуального навчального плану;

створює необхідні умови для здобуття освіти особами з особливими освітніми потребами;

сприяє проходженню атестації та сертифікації педагогічними працівниками, у разі потреби, педагогічної інтернатури;

формує засади, створює умови, сприяє формуванню культури здорового способу життя здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) та працівників наукового ліцею;

створює в науковому ліцеї безпечне освітнє середовище, забезпечує дотримання вимог щодо охорони дитинства, охорони праці, вимог техніки безпеки;

організовує харчування та медичне обслуговування здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) відповідно до законодавства;

забезпечує дотримання протиепідемічних заходів, санітарно-гігієнічних норм та протипожежної безпеки;

здійснює зарахування, переведення, відрахування здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів);

організовує документообіг, бухгалтерський облік та звітність відповідно до законодавства;

утворює стипендіальну комісію;

забезпечує створення умов для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю наукового ліцею;

звітує щороку на загальних зборах колективу про свою роботу та виконання стратегії розвитку наукового ліцею;

виконує інші обов'язки, покладені на нього законодавством, Органом управління майном, Органом управління освітою, Статутом наукового ліцею, колективним договором, контрактом.

6.4. Директор наукового ліцею має права та обов'язки педагогічного працівника, визначені законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та несе відповідальність за виконання обов'язків, визначених законодавством, Статутом наукового ліцею і контрактом.

6.5. Основним постійно діючим колегіальним органом управління наукового ліцею є педагогічна рада.

Повноваження педагогічної ради визначаються Законом України «Про повну загальну середню освіту», нормативно-правовими актами, затвердженими центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

6.6. Педагогічна рада наукового ліцею:

схвалює стратегію розвитку наукового ліцею та річний план роботи; освітню (освітні) програму (програми), зміни до неї (них) та оцінює результати її (їх) виконання; правила внутрішнього розпорядку, положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, влучаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;

приймає рішення щодо вдосконалення і методичного забезпечення освітнього процесу;

приймає рішення щодо переведення здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) на наступний рік навчання, їх відрахування та випуску, видачі документів про освіту, матеріального їх заохочення;

розглядає питання підвищення кваліфікації надавачів освіти (педагогічних працівників), розвитку їх творчої ініціативи, професійної майстерності, визначає заходи щодо підвищення їх кваліфікації, формує та затверджує річний план підвищення їх кваліфікації;

приймає рішення щодо упровадження в освітній процес педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти і науки;

приймає рішення про нагородження здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) за успіхи у навчанні або участь в навчально-дослідницькій, дослідницько-експериментальній, науковій, конструкторській, винахідницькій, пошуковій діяльності;

ухвалює рішення щодо відзначення, морального та матеріального заохочення здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів), працівників наукового ліцею та інших учасників освітнього процесу;

може ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту, громадської акредитації, зовнішнього моніторингу якості освіти, освітньої діяльності наукового ліцею;

розглядає інші питання, віднесені законодавством до її повноважень.

Засідання педагогічної ради наукового ліцею є правомочними, якщо на них присутні не менше двох третин їх складу. Рішення з усіх питань приймаються більшістю голосів від її складу. У разі рівного розподілу голосів, голос голови педагогічної ради є визначальним. Рішення педагогічної ради оформлюються протоколом засідання, який підписується головою та секретарем педагогічної ради.

Рішення педагогічної ради, прийняті в межах її повноважень, вводяться в дію наказами директора наукового ліцею та є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу у науковому ліцеї.

6.7. В науковому ліцеї громадське самоврядування здійснюється на принципах, визначених законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту».

Повноваження, відповідальність, засади формування та діяльності органів громадського самоврядування визначаються Законом України «Про повну загальну середню освіту».

6.8. Вищим органом громадського самоврядування працівників наукового ліцею є загальні збори трудового колективу наукового ліцею.

Періодичність скликання загальних зборів трудового колективу не менш як один раз на рік. Збори є повноважними якщо на них присутні не менше половини членів трудового колективу. Рішення загальних зборів трудового колективу приймаються простою більшістю голосів присутніх на цих зборах. Інші питання діяльності зборів, що не врегульовані законодавством, визначаються колективним договором наукового ліцею.

Загальні збори трудового колективу:

розглядають та схвалюють проект колективного договору;

затверджують правила внутрішнього трудового розпорядку;

визначають порядок обрання, чисельність, склад і строк повноважень комісії з трудових спорів;

обирають комісію з трудових спорів;

заслуховують звіт директора наукового ліцею;

розглядають інші питання в межах чинного законодавства.

Загальні збори трудового колективу можуть утворювати комісію з питань охорони праці та здійснювати інші повноваження, визначені законодавством.

Рішення загальних зборів трудового колективу оформлюються протоколами, які підписуються головуючим на засіданні та секретарем.

Рішення загальних зборів трудового колективу, прийняті у межах їх повноважень, є обов'язковими до виконання всіма працівниками наукового ліцею.

6.9. За рішенням Органу управління майном або Органу управління освітою в науковому ліцеї може бути утворений колегіальний орган – піклувальна рада.

6.10. Повноваження піклувальної ради, порядок утворення, діяльності, прийняття рішень, визначаються Законом України «Про повну загальну середню освіту».

Піклувальна рада:

може заслуховувати звіт директора наукового ліцею про результативність дослідницької та навчально-наукової діяльності;

аналізує та оцінює діяльність наукового ліцею, її директора;

розробляє пропозиції до стратегії та перспективного плану розвитку наукового ліцею та аналізує стан їх виконання;

сприяє залученню додаткових джерел фінансування, що не заборонені законами;

проводить моніторинг виконання кошторису наукового ліцею і вносить відповідні рекомендації та пропозиції, що є обов'язковими для розгляду директором наукового ліцею;

має право звернутися до центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти щодо проведення позапланового інституційного аудиту наукового ліцею;

може вносити Органу управління майном подання про заохочення директора наукового ліцею або притягнення його до дисциплінарної відповідальності з підстав, визначених законами;

здійснює інші повноваження, визначені чинним законодавством та Статутом наукового ліцею.

6.11. У науковому ліцеї може діяти учнівське самоврядування відповідно до чинного законодавства.

Учнівське самоврядування здійснюється здобувачами освіти (учнями, ліцеїстами) безпосередньо і через органи учнівського самоврядування. Учнівське самоврядування може діяти на рівні класу/групи та пансіону наукового ліцею.

Директор наукового ліцею сприяє та створює умови для діяльності органів учнівського самоврядування.

Органи учнівського самоврядування мають право:

брати участь в обговоренні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування;

проводити за погодженням з директором наукового ліцею організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи та/або ініціювати їх проведення перед керівництвом наукового ліцею;

брати участь у заходах (процесах) із забезпечення якості освіти відповідно до процедур внутрішньої системи забезпечення якості освіти;

захищати права та інтереси здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) наукового ліцею;

інші права, визначені чинним законодавством.

У своїй діяльності органи учнівського самоврядування керуються законодавством, правилами внутрішнього розпорядку наукового ліцею.

6.12. Батьківське самоврядування наукового ліцею здійснюється батьками здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) як безпосередньо, так і через органи батьківського самоврядування, з метою захисту прав та інтересів здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів), організації їх дозвілля та оздоровлення.

Батьки мають право утворювати різні органи батьківського самоврядування (в межах класу (групи), наукового ліцею, за інтересами тощо).

Батьки можуть розглядати будь-які питання і приймати рішення, крім тих, що належать до компетенції інших органів управління чи органів громадського самоврядування.

6.13. Галузеву політику та розвиток наукового ліцею забезпечує Департамент освіти і науки Вінницької обласної державної адміністрації (далі за текстом – Орган управління освітою), який здійснює організаційно-методичне керівництво, контроль і нагляд за фаховою діяльністю наукового ліцею відповідно до чинного законодавства.

РОЗДІЛ VII МАЙНО НАУКОВОГО ЛІЦЕЮ

7.1. Майно наукового ліцею становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається на самостійному балансі наукового ліцею.

7.2. Майно наукового ліцею є об'єктом спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницької області та закріплене за ним на праві оперативного управління.

Здійснюючи право оперативного управління, науковий ліцей володіє, користується та, з дозволу Органу управління майном, розпоряджається цим майном згідно з законодавством.

На зазначене майно не може бути звернено стягнення на вимогу кредиторів наукового ліцею.

7.3. Приміщення і споруди наукового ліцею обладнані та експлуатуються відповідно до вимог охорони праці, правил пожежної безпеки, санітарних норм, охорони довкілля.

7.4. Науковий ліцей, відповідно до чинного законодавства, здійснює володіння і користування землею, іншими природними ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог з їх охорони.

Усі питання, які стосуються права на земельні ділянки, що знаходяться у користуванні наукового ліцею, їх відчуження, вилучення, відмова від права користування тощо, вирішуються за погодженням з Органом управління майном.

7.5. Науковий ліцей має право списувати з балансу майно відповідно до чинного законодавства та рішень Органу управління майном.

7.6. Відчуження або передача основних засобів, що є спільною власністю територіальних громад області і закріплені за науковим ліцеєм, здійснюється за погодженням з Органом управління майном у порядку, що встановлений чинним законодавством України.

Науковий ліцей має право, з дозволу Органу управління майном, відповідно до чинного законодавства України, передати нерухоме майно в оренду.

Орган управління майном здійснює контроль за використанням і збереженням переданого в оперативне управління майна і має право вилучати надлишкове майно, а також майно, що не використовується або використовується не за призначенням.

7.7. Збитки, завдані науковому ліцею внаслідок порушення його майнових прав відшкодовуються у порядку, встановленому законодавством.

7.8. Науковий ліцей має необхідний набір приміщень, споруд, обладнання, автотранспорт інше майно для організації освітньо-виховного процесу згідно з навчальним планом.

7.9. Контроль за збереженням та ефективним використанням майна наукового ліцею здійснюється Органом управління майном або уповноваженим ним органом в установленому законодавством порядку.

7.10. Науковий ліцей зобов'язаний надати Органу управління майном або уповноваженому ним органу на їх вимогу будь-яку інформацію щодо своєї діяльності.

7.11. Аудит діяльності наукового ліцею здійснюється згідно з чинним законодавством.

РОЗДІЛ VIII ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ НАУКОВОГО ЛІЦЕЮ

8.1. Уся фінансова та господарська діяльність наукового ліцею спрямована на досягнення мети, виконання завдань та здійснюється відповідно до чинного законодавства, цього Статуту і не має на меті отримання прибутку.

8.2. Фінансово-господарська діяльність наукового ліцею здійснюється на основі його кошторису, згідно з чинним законодавством.

8.3. Джерелами формування кошторису наукового ліцею є:

- грошові та матеріальні внески Органу управління майном;
- бюджетні асигнування;
- благодійні внески отримані згідно з чинним законодавством;
- надходження від оренди майна;
- кошти від надання платних послуг, надання яких передбачено чинним законодавством;
- інші надходження не заборонені чинним законодавством.

8.4. Основним плановим документом, який надає повноваження науковому ліцею щодо отримання доходів і здійснення видатків, визначає обсяг і спрямування коштів для виконання науковим ліцеєм своїх функцій та

досягнення цілей, визначених на рік відповідно до бюджетних призначень, є кошторис наукового ліцею.

8.5. Порядок складання, розгляду, затвердження та основні вимоги до виконання кошторису визначені чинним законодавством України.

8.6. Науковий ліцей забезпечує своєчасну виплату заробітної плати, сплату податків та інших відрахувань згідно з чинним законодавством України.

8.7. Штатний розпис наукового ліцею складається відповідно до типових штатних нормативів, затверджених центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки, в межах визначеного фонду оплати праці та затверджується згідно з чинним законодавством України.

8.8. Кошторис і план асигнувань наукового ліцею складаються і затверджуються відповідно до чинного законодавства України.

8.9. Надходження, які надійшли до наукового ліцею у разі надання платних послуг, використовуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

8.10. Доходи наукового ліцею зараховуються до складу кошторису (на спеціальний рахунок) на утримання наукового ліцею і використовуються на фінансування тільки видатків цього кошторису.

8.11. Оплата праці працівників, визначення кількості днів відпустки здійснюється згідно з чинним законодавством та колективним договором.

8.12. Науковий ліцей самостійно здійснює оперативний і бухгалтерський облік своєї роботи, веде статистичну звітність, подає відомості згідно з законодавством на вимогу органів, яким законодавство України надало право контролю за відповідними напрямками діяльності наукового ліцею.

8.13. Орган управління майном має право ініціювати проведення відповідними органами комплексної ревізії фінансової та господарської діяльності наукового ліцею.

Науковий ліцей зобов'язаний надавати Органу управління майном або уповноваженому ним органу на їх вимогу будь-яку інформацію щодо своєї діяльності.

8.14. Науковий ліцей може надавати платні послуги на договірній основі відповідно до чинного законодавства.

8.15. Науковому ліцею забороняється розподіляти отримані доходи (прибутки) або їх частини серед засновників, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

8.16. Доходи (прибутки) наукового ліцею використовуються виключно для фінансування видатків на її утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

8.17. Утримання здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) в пансіоні наукового ліцею здійснюється за рахунок коштів, визначених у кошторисі, та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

8.18. Діти - сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, крім дітей, які мають опікунів, піклувальників, прийомних батьків, батьків-

вихователів, в науковому ліцеї перебувають на повному державному утриманні відповідно до законодавства.

РОЗДІЛ ІХ

МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО НАУКОВОГО ЛІЦЕЮ

9.1. Науковий ліцей має право здійснювати міжнародне співробітництво, впроваджувати міжнародні проекти щодо обміну здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) та надавачів освіти (педагогічних працівників) у рамках освітніх програм встановлювати, відповідно до чинного законодавства України, прями зв'язки із закладами освіти інших країн, міжнародними організаціями, освітніми асоціаціями та фондами.

9.2. Науковий ліцей має право відповідно до чинного законодавства України укладати договори про співробітництво з закладами освіти, науковими установами, юридичними та фізичними особами – суб'єктами господарювання, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн.

9.3. Науковий ліцей відповідно до чинного законодавства та укладених угод має право проводити відпочинок та оздоровлення здобувачів освіти (учнів, ліцеїстів) за межами України в різних країнах світу.

РОЗДІЛ Х

КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ НАУКОВОГО ЛІЦЕЮ

10.1. Державний нагляд (контроль) за діяльністю, додержанням науковим ліцеєм Державних стандартів загальної середньої освіти, здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

10.2. Основною формою державного нагляду (контролю) за діяльністю наукового ліцею є інституційний аудит, що проводиться один раз на 10 років центральним (територіальним) органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти. Інституційний аудит включає планову перевірку дотримання ліцензійних умов.

10.3. У період між інституційними аудитами проводяться перевірки наукового ліцею з питань, пов'язаних з його освітньою діяльністю. Зміст, види і періодичність перевірок визначаються залежно від стану освітньої роботи, але не частіше як два рази на рік. Перевірки, не пов'язані з освітньою роботою, проводяться відповідно до законодавства.

10.4. Орган управління майном має право проводити планові і позапланові перевірки ефективності використання майна наукового ліцею та виконання керівником умов контракту.

Перевірку витрат на ремонт і оновлення майна здійснює Орган управління освітою.

10.5. Контроль за окремими напрямками діяльності наукового ліцею здійснюють органи, на які покладено нагляд за безпекою виробництва і

праці, протипожежної та екологічної охорони, інші органи згідно з чинним законодавством України.

10.6. Державний санітарно-епідеміологічний нагляд здійснюється відповідно до законодавства.

РОЗДІЛ XI ПРИПИНЕННЯ НАУКОВОГО ЛІЦЕЮ

11.1. Припинення наукового ліцею, як юридичної особи, здійснюється шляхом її реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації – за рішенням Органу управління майном, а у випадках, передбачених законодавством України, – за рішенням суду.

11.2. У разі припинення наукового ліцею (злиття, приєднання, поділ або перетворення) усі активи наукового ліцею передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

11.3. Ліквідація наукового ліцею здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Органом управління майном або за рішенням суду, у порядку встановленому законодавством.

11.4. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для пред'явлення вимог кредиторами визначаються Органом управління майном та не може бути меншим, ніж два місяці з дня оприлюднення повідомлення про рішення щодо ліквідації.

11.5. Ліквідаційна комісія вживає усіх необхідних заходів згідно з чинним законодавством України.

11.6. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління справами наукового ліцею. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс та подає його органу, який призначив ліквідаційну комісію. Достовірність і повнота ліквідаційного балансу підлягають перевірці відповідно до чинного законодавства.

11.7. Працівникам наукового ліцею, які звільняються у зв'язку з його реорганізацією чи ліквідацією, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю.

11.8. Науковий ліцей є реорганізованим або ліквідованим із дати внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

РОЗДІЛ XII ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ

12.1. Зміни до Статуту вносяться на підставі рішення Органу управління майном, шляхом викладення Статуту в новій редакції у відповідності до чинного законодавства України.

12.2. Статут у новій редакції набуває юридичної сили з моменту державної реєстрації згідно з чинним законодавством.

Заступник голови обласної Ради

М.КРЕМЕНЮК

