



УКРАЇНА  
ВІННИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА

РІШЕННЯ № 990

29 жовтня 2020 р.

46 сесія 7 скликання

**Про затвердження Порядку використання коштів обласного бюджету для надання щорічної матеріальної допомоги членам сімей захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України**

Відповідно до статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 20, 22 Бюджетного кодексу України, указу Президента України від 23 серпня 2019 року № 621 «Про День пам'яті захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України», враховуючи подання обласної державної адміністрації та висновок постійної комісії обласної Ради з питань учасників АТО, бойових дій, Революції гідності, волонтерського руху та зв'язків з громадськістю обласна Рада **ВИРІШИЛА**:

1. Затвердити Порядок використання коштів обласного бюджету для надання щорічної матеріальної допомоги членам сімей захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України, що додається.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії обласної Ради з питань бюджету, фінансів та обласних програм (Г.Ф. Мазур), з питань учасників АТО, бойових дій, Революції гідності, волонтерського руху та зв'язків з громадськістю (О.І. Бородій).

Заступник голови обласної Ради

**М. КРЕМЕНЮК**

Додаток  
до рішення 46 сесії Вінницької  
обласної Ради 7 скликання  
від 29 жовтня 2020 року № 990

**Порядок використання коштів обласного бюджету  
для надання щорічної матеріальної допомоги членам сімей  
захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет  
і територіальну цілісність України**

1. Порядок використання коштів обласного бюджету для надання щорічної матеріальної допомоги членам сімей захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України (далі – Порядок) визначає механізм використання коштів обласного бюджету для надання щорічної матеріальної допомоги членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції/операції об'єднаних сил, реєстрацією місця проживання яких є Вінницька область, до Дня пам'яті захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України, реєстрацією місця проживання яких, на момент смерті, була адміністративно-територіальна одиниця Вінницької області.

2. Матеріальна допомога є безповоротною адресною допомогою, що надається за рахунок коштів обласного бюджету одноразово щорічно.

3. Головним розпорядником бюджетних коштів є Департамент соціальної та молодіжної політики Вінницької обласної державної адміністрації.

4. Персональні дані осіб, отримані у зв'язку з реалізацією цього Порядку, збираються, обробляються та використовуються відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

5. Матеріальна допомога виплачується членам сім'ї загиблого (померлого) учасника антитерористичної операції/операції об'єднаних сил у розмірі одного прожиткового мінімуму для працездатних осіб станом на 1 січня поточного року.

6. До членів сім'ї загиблого (померлого) учасника антитерористичної операції/операції об'єднаних сил належать дружина (чоловік), діти (за кровним спорідненням), батьки.

7. Матеріальна допомога виплачується кожному члену сім'ї або уповноваженому представнику сім'ї, за умови надання письмової згоди про виплату допомоги цій особі від інших членів сім'ї загиблого (померлого) учасника антитерористичної операції/операції об'єднаних сил.

У разі відсутності згоди членів сім'ї загиблого (померлого) учасника антитерористичної операції/операції об'єднаних сил щодо уповноваженого

Заступник директора Департаменту  
соціальної та молодіжної політики  
обласної державної адміністрації



Олександр МЕЛЬНИК

представника сім'ї, Департамент соціальної та молодіжної політики облдержадміністрації виплачує допомогу членам сім'ї, які за нею звернулися.

8. Органи соціального захисту населення райдержадміністрацій, міських рад міст обласного значення забезпечують інформування членів сім'ї загиблого (померлого) учасника антитерористичної операції/операції об'єднаних сил про щорічну матеріальну допомогу членам сімей захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України.

9. Для одержання матеріальної допомоги кожен член сім'ї або уповноважений представник сім'ї звертається до органів соціального захисту населення райдержадміністрацій, міських рад міст обласного значення за місцем реєстрації з відповідною заявою.

10. Для членів сім'ї загиблого (померлого) учасника антитерористичної операції/операції об'єднаних сил до заяви додаються копії:

документа, що посвідчує особу громадянина України, іноземця або особи без громадянства (з пред'явленням оригіналу);

довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не надається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті);

свідоцтва про народження дитини, паспорта громадянина України (у разі наявності) – для виплаті дитині;

рішення районної держадміністрації, виконавчого органу міської, районної у місті (у разі їх створення), сільської, селищної ради або суду про встановлення опіки чи піклування над дитиною-сиротою, дитиною, позбавленою батьківського піклування (у разі здійснення опіки або піклування над дітьми загиблого) – для виплати дитині;

свідоцтва про шлюб – для виплати дружині (чоловікові);

свідоцтва про народження загиблого (померлого) учасника АТО/ООС – для виплати грошової винагороди батькам загиблого (померлого);

свідоцтва про смерть (з пред'явленням оригіналу);

посвідчення «Учасника бойових дій», або «Особи з інвалідністю внаслідок війни», або витяг з наказу керівника Антитерористичного центру при СБУ чи особи, яка його заміщує чи заступника керівника Антитерористичного центру при СБУ про залучення до проведення антитерористичної операції, або витяг з наказу Генерального штабу Збройних Сил України про залучення до здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях;

довідка про реквізити рахунку відкритого у державному банку України.

10.1 Для уповноваженого представника сім'ї до заяви додаються копії:

документа, що посвідчує особу громадянина України, іноземця або особи без громадянства (з пред'явленням оригіналу);

довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не надається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті);

свідоцтва про народження дитини, паспорта громадянина України (у разі наявності) - для виплати дитині;

рішення районної держадміністрації, виконавчого органу міської, районної у місті (у разі їх створення), сільської, селищної ради або суду про встановлення опіки чи піклування над дитиною-сиротою, дитиною, позбавленою батьківського піклування (у разі здійснення опіки або піклування над дітьми загиблого) – для виплати дитині;

свідоцтва про шлюб – для виплати дружині (чоловікові);

свідоцтва про народження загиблого (померлого) учасника АТО/ООС – для виплати грошової винагороди батькам загиблого (померлого);

свідоцтва про смерть (з пред'явленням оригіналу);

посвідчення «Учасника бойових дій», або «Особи з інвалідністю внаслідок війни», або витяг з наказу керівника Антитерористичного центру при СБУ чи особи, яка його заміщує чи заступника керівника Антитерористичного центру при СБУ про залучення до проведення антитерористичної операції, або витяг з наказу Генерального штабу Збройних Сил України про залучення до здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях;

письмова згода, у довільній формі, про виплату допомоги уповноваженому представнику сім'ї від інших членів сім'ї;

довідка про реквізити рахунку відкритого у державному банку України.

11. Органи соціального захисту населення районних державних адміністрацій, міських рад міст обласного значення формують справи заявників та у п'ятиденний термін передають Департаменту соціальної та молодіжної політики облдержадміністрації заяву та документи визначені пунктами 10 та 10.1 цього Порядку.

12. Після одержання документів Департамент соціальної та молодіжної політики облдержадміністрації у п'ятиденний термін розробляє відповідний проєкт розпорядження Голови облдержадміністрації.

13. На підставі розпорядження Голови облдержадміністрації Департамент соціальної та молодіжної політики облдержадміністрації здійснює перерахунок коштів на банківські рахунки заявників за відповідним кодом програмної класифікації видатків протягом бюджетного року.

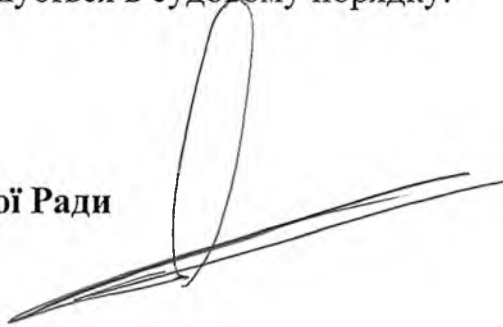
14. Матеріальна допомога, виплачена внаслідок подання заявником документів з недостовірними відомостями, підлягає поверненню на вимогу Департаменту соціальної та молодіжної політики облдержадміністрації.

Заступник директора Департаменту  
соціальної та молодіжної політики  
обласної державної адміністрації

Олександр МЕЛЬНИК

15. У разі відмови заявника повернути виплачену матеріальну допомогу у випадку, передбаченому пунктом 14 цього Порядку, питання про її примусове повернення Департаментом соціальної та молодіжної політики облдержадміністрації вирішується в судовому порядку.

**Заступник голови обласної Ради**



**М. КРЕМЕНЮК**

Заступник директора Департаменту  
соціальної та молодіжної політики  
обласної державної адміністрації



**Олександр МЕЛЬНИК**