



УКРАЇНА
ВІННИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА

РІШЕННЯ № 991

29 жовтня 2020 р.

46 сесія 7 скликання

Про затвердження Порядку використання коштів обласного бюджету для здійснення почесної церемонії поховання осіб, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України

Відповідно до статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 20, 22 Бюджетного кодексу України враховуючи подання обласної державної адміністрації та висновок постійної комісії обласної Ради з питань учасників АТО, бойових дій, Революції гідності, волонтерського руху та зв'язків з громадськістю обласна Рада ВІРШИЛА:

1. Затвердити Порядок використання коштів обласного бюджету для здійснення почесної церемонії поховання осіб, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України, що додається.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії обласної Ради з питань учасників АТО, бойових дій, Революції гідності, волонтерського руху та зв'язків з громадськістю (Бородій О.І.), з питань бюджету, фінансів та обласних програм (Мазур Г.Ф.).

Заступник голови обласної Ради

 М. КРЕМЕНЮК

**Порядок використання коштів обласного бюджету
для здійснення почесної церемонії поховання осіб, які загинули в
боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України**

1. Порядок визначає механізм використання коштів обласного бюджету для надання одноразової матеріальної допомоги для здійснення почесної церемонії поховання осіб, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України, реєстрацією місця проживання яких, на момент смерті, була адміністративно-територіальна одиниця Вінницької області.

2. Одноразова матеріальна допомога є безповоротною, адресною грошовою допомогою, що надається за рахунок коштів обласного бюджету.

3. Одноразова матеріальна допомога виплачується сім'ям осіб, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України у розмірі двадцяти п'яти прожиткових мінімумів для працездатних осіб станом на 1 січня поточного року.

4. До членів сім'ї особи, яка загинула в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України належать дружина (чоловік), діти (за кровним спорідненням) та батьки.

5. Одноразова матеріальна допомога виплачується кожному члену сім'ї або уповноваженому представнику сім'ї особи, яка загинула в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України, за умови надання письмової згоди про виплату допомоги від інших членів сім'ї.

У разі відсутності згоди членів сім'ї Департамент соціальної та молодіжної політики облдержадміністрації розподіляє допомогу пропорційно між членами сім'ї, які звернулися за допомогою.

6. Для одержання одноразової матеріальної допомоги кожен член сім'ї або уповноважений представник сім'ї звертається до органів соціального захисту населення райдержадміністрацій, міських рад міст обласного значення за місцем реєстрації з відповідною заявою.

6.1. Для членів сім'ї особи, яка загинула в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України до заяви додаються:

копія документа, що посвідчує особу громадянина України, іноземця або особи без громадянства (з пред'явленням оригіналу);

копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не надається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті);

Заступник директора Департаменту
соціальної та молодіжної політики
обласної державної адміністрації



Олександр МЕЛЬНИК

копія свідоцтва про смерть (з пред'явленням оригіналу);
копії документів, що підтверджують родинні стосунки (свідоцтво про народження дитини, свідоцтво про шлюб);

довідка про реквізити рахунку відкритого у державному банку України;
документ, який підтверджує участь в антитерористичній операції/операції об'єднаних сил:

копія довідки про безпосередню участь особи в операції об'єднаних сил, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України; або

копія витягу з наказу Керівника Антитерористичного центру при Службі безпеки України про залучення до проведення антитерористичної операції; або

копія довідки про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України.

6.2. Для уповноваженого представника сім'ї особи, яка загинула в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України до заяви додаються:

копія документа, що посвідчує особу громадянина України, іноземця або особи без громадянства (з пред'явленням оригіналу);

копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не надається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті);

копія свідоцтва про смерть (з пред'явленням оригіналу);

копії документів, що підтверджують родинні стосунки (свідоцтво про народження дитини, свідоцтво про одруження);

письмова згода, у довільній формі, про виплату допомоги уповноваженому представнику сім'ї від інших членів сім'ї;

довідка про реквізити рахунку відкритого у державному банку України;
документ, який підтверджує участь в антитерористичній операції/операції об'єднаних сил:

копія довідки про безпосередню участь особи в операції об'єднаних сил, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України; або

копія витягу з наказу Керівника Антитерористичного центру при Службі безпеки України про залучення до проведення антитерористичної операції; або

копія довідки про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України.

Заступник директора Департаменту
соціальної та молодіжної політики
обласної державної адміністрації



Олександр МЕЛЬНИК

7. Органи соціального захисту населення райдержадміністрацій, міських рад міст обласного значення у трьохденний термін передають Департаменту соціальної та молодіжної політики облдержадміністрації заяву та документи, отримані від осіб, визначених пунктом 4 цього Порядку.

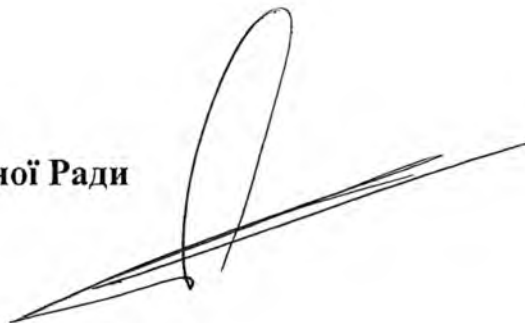
8. Після одержання заяви та документів від органів соціального захисту населення районних державних адміністрацій, міських рад міст обласного значення Департамент соціальної та молодіжної політики облдержадміністрації протягом 5 робочих днів розробляє відповідний проект розпорядження Голови облдержадміністрації.

9. На підставі розпорядження Голови облдержадміністрації Департамент соціальної та молодіжної політики облдержадміністрації здійснює перерахування коштів на банківські рахунки одержувачів одноразової матеріальної допомоги за відповідним кодом програмної класифікації видатків.

10. Одноразова матеріальна допомога, виплачена внаслідок подання заявником документів з недостовірними відомостями, підлягає поверненню на вимогу Департаменту соціальної та молодіжної політики облдержадміністрації.

11. У разі відмови заявника повернути виплачену одноразову матеріальну допомогу у випадку, передбаченому пунктом 10 цього Порядку, питання про її примусове повернення Департаментом соціальної та молодіжної політики облдержадміністрації вирішується в судовому порядку.

Заступник голови обласної Ради



М. КРЕМЕНЮК

Заступник директора Департаменту
соціальної та молодіжної політики
обласної державної адміністрації



Олександр МЕЛЬНИК