



УКРАЇНА
ВІННИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА

РІШЕННЯ № 181

30 липня 2021 р.

11 сесія 8 скликання

Про внесення змін до Порядку використання коштів обласного бюджету для здійснення почесної церемонії поховання осіб, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України, затвердженого рішенням 46 сесії обласної Ради 7 скликання від 29 жовтня 2020 року № 991

Відповідно до статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 20, 22 Бюджетного кодексу України враховуючи подання обласної державної адміністрації та висновок постійної комісії обласної Ради з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення та ветеранів, обласна Рада **ВИРІШИЛА**:

1. Внести зміни до рішення 46 сесії обласної Ради 7 скликання від 29 жовтня 2020 року № 991 «Про затвердження Порядку використання коштів обласного бюджету для здійснення почесної церемонії поховання осіб, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України», а саме - Порядок використання коштів обласного бюджету для здійснення почесної церемонії поховання осіб, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України викласти у новій редакції, що додається.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії обласної Ради з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення та ветеранів (Грубеляс І.П.), з питань економіки, фінансів та бюджету (Якубович Г.А.).

Голова обласної Ради

Вячеслав СОКОЛОВИЙ

Порядок використання коштів обласного бюджету для здійснення почесної церемонії поховання осіб, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України

1. Порядок визначає механізм використання коштів обласного бюджету для надання одноразової матеріальної допомоги для здійснення почесної церемонії поховання осіб загиблих (померлих), які брали участь в антитерористичній операції/операції об'єднаних сил.

2. Одноразова матеріальна допомога є безповоротною, адресною грошовою допомогою, що надається за рахунок коштів обласного бюджету.

3. Одноразова матеріальна допомога виплачується сім'ям осіб, визначених пунктом 1 Порядку у розмірі двадцяти п'яти прожиткових мінімумів для працездатних осіб станом на 1 січня поточного року.

4. Право на отримання одноразової матеріальної допомоги мають дружина (чоловік), діти (за кровним спорідненням) та батьки, які на день смерті загиблого (померлого), і на момент звернення зареєстровані та фактично проживають у Вінницькій області.

5. До членів сім'ї осіб загиблих (померлих), які брали участь в антитерористичній операції/операції об'єднаних сил належать дружина (чоловік), діти (за кровним спорідненням) та батьки.

6. Одноразова матеріальна допомога виплачується кожному члену сім'ї або уповноваженому представнику сім'ї особи, визначених пунктом 1 Порядку, за умови надання письмової згоди про виплату допомоги від інших членів сім'ї.

У разі відсутності згоди членів сім'ї Департамент соціальної та молодіжної політики облдержадміністрації розподіляє допомогу пропорційно між членами сім'ї, які звернулися за допомогою.

7. Для одержання одноразової матеріальної допомоги кожен член сім'ї або уповноважений представник сім'ї звертається до органів соціального захисту населення райдержадміністрацій, міських рад міст обласного значення, центрів надання адміністративних послуг, фронт-офісів територіальних громад за місцем реєстрації з відповідною заявою.

7.1. Для членів сім'ї до заяви додаються:

копія документа, що посвідчує особу громадянина України, іноземця або особи без громадянства (з пред'явленням оригіналу);

копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не надається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті);

Директор Департаменту
соціальної та молодіжної політики
обласної державної адміністрації



Світлана ЯРМОЛЕНКО

копія свідоцтва про смерть;
копії документів, що підтверджують родинні стосунки (свідоцтво про народження дитини, свідоцтво про шлюб);
довідка про реквізити рахунку відкритого у державному банку України;
документ, який підтверджує участь в антитерористичній операції/операції об'єднаних сил:

копія довідки про безпосередню участь особи в операції об'єднаних сил, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України; або

копія витягу з наказу Керівника Антитерористичного центру при Службі безпеки України про залучення до проведення антитерористичної операції; або

копія довідки про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України.

7.2. Для уповноваженого представника сім'ї до заяви додаються:

копія документа, що посвідчує особу громадянина України, іноземця або особи без громадянства (з пред'явленням оригіналу);

копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не надається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті);

копія свідоцтва про смерть;

копії документів, що підтверджують родинні стосунки (свідоцтво про народження дитини, свідоцтво про одруження);

письмова згода, у довільній формі, про виплату допомоги уповноваженому представнику сім'ї від інших членів сім'ї;

довідка про реквізити рахунку відкритого у державному банку України;

документ, який підтверджує участь в антитерористичній операції/операції об'єднаних сил:

копія довідки про безпосередню участь особи в операції об'єднаних сил, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України; або

копія витягу з наказу Керівника Антитерористичного центру при Службі безпеки України про залучення до проведення антитерористичної операції; або

копія довідки про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України.

8. Органи соціального захисту населення райдержадміністрацій, міських рад міст обласного значення, центри надання адміністративних послуг, фронт-офіси територіальних громад у трьохденний термін передають Департаменту соціальної та молодіжної політики облдержадміністрації заяву та документи, отримані від осіб, визначених пунктом 5 цього Порядку.

Директор Департаменту
соціальної та молодіжної політики
обласної державної адміністрації



Світлана ЯРМОЛЕНКО

9. Після одержання заяви та документів від органів соціального захисту населення районних державних адміністрацій, міських рад міст обласного значення, центрів надання адміністративних послуг, фронт-офісів територіальних громад Департамент соціальної та молодіжної політики облдержадміністрації протягом 5 робочих днів розробляє відповідний проект розпорядження Голови облдержадміністрації.

10. На підставі розпорядження Голови облдержадміністрації Департамент соціальної та молодіжної політики облдержадміністрації здійснює перерахування коштів на банківські рахунки одержувачів одноразової матеріальної допомоги за відповідним кодом програмної класифікації видатків.

11. Одноразова матеріальна допомога, виплачена внаслідок подання заявником документів з недостовірними відомостями, підлягає поверненню на вимогу Департаменту соціальної та молодіжної політики облдержадміністрації.

12. У разі відмови заявника повернути виплачену одноразову матеріальну допомогу у випадку, передбаченому пунктом 10 цього Порядку, питання про її примусове повернення Департаментом соціальної та молодіжної політики облдержадміністрації вирішується в судовому порядку.

13. Порядок набуває чинності з дня прийняття рішення обласною Радою.

**Директор Департаменту
соціальної та молодіжної політики
обласної державної адміністрації**



Світлана ЯРМОЛЕНКО

Директор Департаменту
соціальної та молодіжної політики
обласної державної адміністрації



Світлана ЯРМОЛЕНКО