



УКРАЇНА
ВІННИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА

РІШЕННЯ № 244

29 жовтня 2021 р.

13 сесія 8 скликання

Про Бюджетний регламент Вінницької обласної Ради

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетного кодексу України, Закону України «Про відкритість використання публічних коштів», Наказу Міністерства фінансів України від 31 травня 2019 року №228 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо підготовки та затвердження Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу на місцевому рівні», враховуючи висновок постійної комісії обласної Ради з питань економіки, фінансів та бюджету, Вінницька обласна Рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Бюджетний регламент Вінницької обласної Ради, що додається.
2. Вінницькій обласній державній адміністрації, структурним підрозділам Вінницької обласної державної адміністрації дотримуватись норм Бюджетного регламенту Вінницької обласної Ради при підготовці, складанні, виконанні, внесенні змін та звітності щодо обласного бюджету Вінницької області.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію обласної Ради з питань економіки, фінансів та бюджету (Якубович Г.А.).

Голова обласної Ради

Вячеслав СОКОЛОВИЙ

БЮДЖЕТНИЙ РЕГЛАМЕНТ

Вінницької обласної Ради

Розділ I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Стаття 1. Бюджетний регламент Вінницької обласної Ради (далі – Бюджетний регламент) визначає організаційно-процедурні питання з проходження бюджетного процесу під час підготовки, складання, розгляду, затвердження, виконання, контролю за виконанням, внесення змін та звітності щодо обласного бюджету Вінницької області (далі – обласний бюджет).

Стаття 2. Метою Бюджетного регламенту є упорядкування процесів формування та використання фінансових ресурсів, необхідних для забезпечення спільних інтересів територіальних громад області, виконання цільових регіональних програм, спільних проєктів та з коштів, залучених на договірних засадах із місцевих бюджетів для реалізації спільних соціально-економічних та культурних програм, взаємодії між Вінницькою обласною Радою (далі – обласна Рада) та Вінницькою обласною державною адміністрацією (далі – обласна державна адміністрація) в оперативному управлінні та розподілі бюджетних коштів, залучення громадськості до обговорення питань, які стосуються обласного бюджету.

Стаття 3. Бюджетний регламент розроблений відповідно до Конституції України, Бюджетного кодексу України, Податкового кодексу України, Законів України „Про місцеве самоврядування в Україні”, „Про місцеві державні адміністрації”, „Про статус депутатів місцевих рад”, „Про службу в органах місцевого самоврядування”, „Про відкритість використання публічних коштів”, „Про доступ до публічної інформації” та інших нормативно-правових актів України, що регулюють бюджетні відносини, Регламенту Вінницької обласної ради 8 скликання.

Стаття 4. Порядок складання прогнозу та проєкту обласного бюджету визначається Бюджетним кодексом України, іншими нормативно-правовими актами України та цим Бюджетним регламентом.



Л.Романова

Стаття 5. Прогноз обласного бюджету, проект рішення про обласний бюджет на відповідний рік (проект рішення про внесення змін до нього) та звіт про його виконання подається до обласної Ради обласною державною адміністрацією.

Стаття 6. Бюджетний регламент складається з наступних розділів:

I. Загальні положення.

II. Складання та схвалення прогнозу обласного бюджету.

III. Складання, розгляд та затвердження проекту рішення про обласний бюджет.

IV. Організація виконання обласного бюджету та внесення змін до нього.

V. Звітність про виконання обласного бюджету.

Розділ II. СКЛАДАННЯ ТА СХВАЛЕННЯ ПРОГНОЗУ ОБЛАСНОГО БЮДЖЕТУ

Стаття 7. Департамент фінансів Вінницької обласної державної адміністрації (Далі – Департамент фінансів) щороку спільно з головними розпорядниками коштів обласного бюджету відповідно до цілей та пріоритетів, визначених у прогнозних та програмних документах економічного і соціального розвитку області з урахуванням Бюджетної декларації складає прогноз обласного бюджету – документ середньострокового бюджетного планування, що визначає показники місцевого бюджету на середньостроковий період (трирічне бюджетне планування) і є основою для складання проекту обласного бюджету.

Стаття 8. Прогноз обласного бюджету складається відповідно до вимог статті 75¹ Бюджетного кодексу України, організаційно-методологічних засад та типової форми рішення «Про прогноз місцевого бюджету на середньостроковий період», що визначені Міністерством фінансів України.

Стаття 9. Показники прогнозу обласного бюджету можуть відрізнятись від показників, визначених на відповідні бюджетні періоди прогнозом обласного бюджету, схваленим у попередньому бюджетному періоді, у разі:

1) відхилення оцінки основних прогнозних макропоказників економічного і соціального розвитку України та основних прогнозних показників економічного і соціального розвитку області від прогнозу, врахованого при складанні прогнозу обласного бюджету, схваленого у попередньому бюджетному періоді;

2) відхилення бюджетних показників, визначених рішенням обласної Ради про обласний бюджет, від аналогічних показників, визначених у прогнозі обласного бюджету, схваленому у попередньому бюджетному періоді;



Л.Романова

3) прийняття нових законодавчих та інших нормативно-правових актів, рішень обласної Ради, що впливають на показники обласного бюджету у середньостроковому періоді.

Стаття 10. Для забезпечення своєчасного складання прогнозу обласного бюджету, Департамент фінансів готує та до 1 травня року, що передує плановому подає обласній державній адміністрації План заходів щодо складання Прогнозу обласного бюджету, в якому визначаються:

- конкретні заходи з підготовки матеріалів для складання Прогнозу обласного бюджету;
- терміни подання матеріалів;
- відповідальні особи за своєчасну підготовку та подання матеріалів, необхідних для складання прогнозу обласного бюджету.

Стаття 11. Обласна державна адміністрація щорічно не пізніше 15 травня року, що передує плановому, затверджує План заходів щодо складання прогнозу обласного бюджету.

Стаття 12. Для оперативного вирішення питань, пов'язаних із складанням прогнозу та проекту обласного бюджету, в разі створення робочої групи з підготовки прогнозу та проекту обласного бюджету розпорядженням голови облдержадміністрації, до її складу включаються відповідальні особи за складання прогнозу та проекту обласного бюджету, голова постійної комісії обласної Ради з питань економіки, фінансів та бюджету, начальник управління з питань економіки, фінансів та бюджету виконавчого апарату обласної Ради, начальник управління внутрішнього аудиту виконавчого апарату обласної Ради, інші представники з числа депутатського корпусу обласної Ради, представники від громадськості та інші зацікавлені представники.

Стаття 13. Департамент фінансів розробляє та не пізніше 20 липня, що передує плановому доводить до головних розпорядників бюджетних коштів інструкції з підготовки пропозицій до прогнозу обласного бюджету та у межах загальних орієнтовних граничних показників, розраховує та доводить орієнтовні граничні показники видатків та надання кредитів з обласного бюджету на середньостроковий період. Такі інструкції можуть запроваджувати додаткові фінансові обмеження, організаційні та інші вимоги, яких зобов'язані дотримуватись усі розпорядники бюджетних коштів у процесі підготовки пропозицій до прогнозу обласного бюджету.

Стаття 14. Учасники бюджетного процесу, які визначені відповідальними виконавцями, зобов'язані забезпечити своєчасну підготовку та подання пропозицій із матеріалами, необхідними для складання прогнозу обласного

Л.Романова



бюджету відповідно до визначених форм, не пізніше *1 серпня*, що передує плановому.

Джерелами інформації для заповнення форм пропозиції до прогнозу обласного бюджету можуть бути:

стратегія розвитку області;

галузеві регіональні/ місцеві програми;

річний звіт про виконання обласного бюджету за попередній бюджетний період;

інформація про досягнення цілей державної політики, з показниками досягнення цілей за результатами попереднього бюджетного періоду;

звіти про виконання паспортів бюджетних програм за попередній бюджетний період;

розпис обласного бюджету на поточний бюджетний рік (з урахуванням усіх внесених змін станом на *01 липня року*, що передує плановому);

паспорти бюджетних програм на поточний бюджетний період;

прогноз обласного бюджету, схвалений у попередньому бюджетному періоді;

план діяльності головного розпорядника на середньостроковий період;

інша інформація, визначена Департаментом фінансів.

Стаття 15. Департамент фінансів здійснює аналіз поданих головними розпорядниками пропозицій до прогнозу обласного бюджету на відповідність доведеним орієнтовним граничним показникам і вимогам доведеної інструкції, за результатами якого директор Департаменту фінансів приймає рішення про включення поданих пропозицій до прогнозу місцевого бюджету та *до 15 серпня року*, що передує плановому, подає до обласної державної адміністрації прогноз обласного бюджету.

Стаття 16. Обласна державна адміністрація не пізніше *1 вересня року*, що передує плановому, розглядає та схвалює прогноз обласного бюджету і у п'ятиденний строк подає його разом із фінансово-економічним обґрунтуванням до обласної Ради для розгляду.

Прогноз обласного бюджету містить положення, що включають:

1) основні прогнозні показники економічного і соціального розвитку Вінницької області, враховані під час розроблення прогнозу обласного бюджету;

2) загальні показники доходів і фінансування обласного бюджету, повернення кредитів до обласного бюджету, загальні граничні показники

Л.Романова



видатків обласного бюджету та надання кредитів з обласного бюджету (з розподілом на загальний та спеціальний фонди);

3) показники за основними видами доходів обласного бюджету (з розподілом на загальний та спеціальний фонди);

4) показники дефіциту (профіциту) обласного бюджету, показники за основними джерелами фінансування обласного бюджету (з розподілом на загальний та спеціальний фонди), а також показники обласного боргу, гарантованого обласною радою і надання місцевих гарантій;

5) граничні показники видатків обласного бюджету та надання кредитів з обласного бюджету головним розпорядникам бюджетних коштів (з розподілом на загальний та спеціальний фонди);

6) обсяги капітальних вкладень у розрізі інвестиційних проєктів, визначені в межах загальних граничних показників видатків обласного бюджету та надання кредитів з обласного бюджету;

7) положення щодо взаємовідносин місцевого бюджету з іншими місцевими бюджетами (включаючи показники, необхідні для складання прогнозів інших місцевих бюджетів);

8) інші показники і положення, необхідні для складання проєкту рішення про обласний бюджет, зокрема узагальнені прогнозні показники за галузями, складені головними розпорядниками коштів.

Фінансово-економічне обґрунтування має містити розрахунки і пояснення до положень і показників, визначених прогнозом обласного бюджету (включаючи пояснення відмінностей від прогнозу, схваленого у попередньому бюджетному періоді, орієнтовні показники витрат обласного бюджету за функціональною класифікацією видатків та кредитування бюджету із зазначенням пріоритетних напрямів).

Стаття 17. Постійні комісії обласної Ради розглядають проєкт рішення про Прогноз обласного бюджету, можуть вносити зауваження та пропозиції і у тижневий термін подають до постійної комісії обласної Ради з питань економіки, фінансів та бюджету.

Директор Департаменту фінансів, керівники структурних підрозділів обласної державної адміністрації беруть участь у розгляді Прогнозу обласного бюджету постійними комісіями обласної Ради. За потреби, постійні комісії запрошують інших учасників бюджетного процесу.

На засіданні постійної комісії обласної Ради з питань економіки, фінансів та бюджету обговорюються всі пропозиції подані профільними комісіями до

Л.Романова



проекту рішення про Прогноз обласного бюджету. За результатами розгляду проекту рішення про Прогноз обласного бюджету постійна комісія обласної Ради з питань економіки, фінансів та бюджету ухвалює відповідний висновок.

Облдержадміністрація опрацьовує рекомендації викладені у висновку постійної комісії обласної Ради з питань економіки, фінансів та бюджету і подає доопрацьований Прогноз обласного бюджету до обласної Ради не пізніше як за 10 днів до його розгляду на пленарному засіданні.

Стаття 18. Розгляд обласною Радою рішення щодо Прогнозу обласного бюджету здійснюється за процедурою, визначеною Регламентом Вінницької обласної Ради.

Стаття 19. Керівник Департаменту фінансів, керівники структурних підрозділів облдержадміністрації та інші учасники бюджетного процесу, відповідальні за підготовку Прогнозу обласного бюджету, беруть участь у розгляді прогнозу обласного бюджету обласною Радою.

Розділ III. СКЛАДАННЯ, РОЗГЛЯД ТА ЗАТВЕРДЖЕННЯ ПРОЄКТУ РІШЕННЯ ПРО ОБЛАСНИЙ БЮДЖЕТ

Стаття 20. Обласна державна адміністрація визначає основні організаційно-методичні засади формування проекту обласного бюджету на плановий рік, Департамент фінансів складає проект обласного бюджету та готує проект рішення Вінницької обласної Ради про обласний бюджет (*далі – проект рішення про обласний бюджет*).

Стаття 21. Департамент фінансів розробляє проект рішення про обласний бюджет, який ґрунтується на показниках Прогнозу обласного бюджету, схваленому у році, що передує плановому.

На всіх стадіях складання проекту обласного бюджету Департамент фінансів співпрацює з відповідними профільними комісіями обласної Ради та постійною комісією обласної Ради з питань економіки фінансів та бюджету, надає на їх вимогу додаткову інформацію щодо прогнозних показників доходів та витрат.

Стаття 22. Для забезпечення своєчасного складання проекту обласного бюджету, Департамент фінансів готує та до 15 серпня року, що передує плановому, подає до обласної державної адміністрації План заходів щодо складання проекту обласного бюджету, який затверджується розпорядженням голови облдержадміністрації, де визначаються:

- 1) конкретні заходи з підготовки матеріалів, необхідних для складання проекту обласного бюджету;
- 2) терміни подання матеріалів;

Л.Романова



3) відповідальні особи за своєчасну підготовку та подання матеріалів, необхідних для складання проекту обласного бюджету.

Стаття 23. Обласна державна адміністрація щорічно не пізніше *1 вересня року*, що передує плановому, приймає розпорядження про заходи щодо підготовки проекту обласного бюджету, яким затверджує План заходів щодо складання проекту обласного бюджету.

Стаття 24. Учасники бюджетного процесу, які визначені відповідальними виконавцями, зобов'язані забезпечити своєчасну підготовку та подання матеріалів, необхідних для складання проекту обласного бюджету.

Стаття 25. Вихідні матеріали для складання проекту обласного бюджету:

1) Доведені Міністерством фінансів України особливості складання розрахунків до проекту бюджету на наступний бюджетний період.

2) Доведені Міністерством фінансів України розрахунки прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів, методика їх визначення, організаційнометодологічні вимоги та інші показники щодо складання проекту обласного бюджету, а також пропозиції щодо форми проекту рішення про обласний бюджет (типова форма рішення).

3) Доведені Кабінетом Міністрів України (визначені схваленим у другому читанні проектом Закону України про Державний бюджет України) показники міжбюджетних відносин (включаючи обсяги міжбюджетних трансфертів).

4) Матеріали, надані департаментами, управліннями і відділами обласної державної адміністрації.

5) Бюджетні запити головних розпорядників коштів обласного бюджету.

6) Депутатські запити, запитання, звернення та відповіді на них, пов'язані з фінансуванням програм соціально-економічного та культурного розвитку області, цільових програм, регіональних та комплексних програм, а також із складанням обласного бюджету.

7) Результати вивчення громадської думки через механізм громадського обговорення (інформування про проект рішення, реєстрацію пропозицій і зауважень, проведення громадських слухань і опитувань шляхом усних інтерв'ю, «гарячих» телефонних ліній тощо) програми соціально-економічного розвитку та проекту обласного бюджету.

8) Результати зустрічей громадських організацій з депутатами обласної Ради, посадовими особами обласної Ради та обласної державної адміністрації.

Л.Романова



9) Заяви, пропозиції та рекомендації всіх учасників бюджетного процесу до проекту обласного бюджету.

10) Прогноз обласного бюджету.

Стаття 26. Департамент фінансів згідно з типовою формою бюджетних запитів, визначеною Міністерством фінансів України, та з урахуванням особливостей складання проектів місцевих бюджетів на плановий рік розробляє і до 1 жовтня року, що передує плановому, доводить до головних розпорядників бюджетних коштів інструкцію з підготовки бюджетних запитів.

Стаття 27. Головні розпорядники бюджетних коштів на стадії підготовки бюджетних запитів проводять консультації з громадськістю щодо визначення пріоритетності та доцільності реалізації конкретних заходів, які планується включити до бюджетного запиту. Строки і порядок проведення консультацій визначаються головними розпорядниками бюджетних коштів.

Стаття 28. Головні розпорядники бюджетних коштів подають до Департаменту фінансів свої бюджетні запити, інформацію про їх деталізацію за формами та у строки визначені Департаментом фінансів, а також підтвердні документи і матеріали, інформацію про мету, завдання та очікувані результати, яких передбачається досягти при виконанні бюджетних програм, інформацію про їх пріоритетність, інформацію про регіональні/комплексні програми, до яких включені передбачені бюджетним запитом конкретні заходи (із обов'язковим зазначенням самих заходів), інформацію про результати консультацій з громадськістю та обґрунтування щодо врахування або неврахування їх результатів.

Стаття 29. При підготовці бюджетних запитів головні розпорядники коштів обласного бюджету у першочерговому порядку враховують потребу в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати; на проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами та комунальними некомерційними підприємствами у відповідності до лімітів споживання енергоносіїв у натуральних показниках для кожної бюджетної установи встановлених головними розпорядниками бюджетних коштів згідно з чинним законодавством та погодженими постійною комісією обласної Ради з питань будівництва, комунального майна, транспорту та розвитку інфраструктури.

Стаття 30. При плануванні капітальних видатків (будівництво, капітальний ремонт, реконструкція, реставрація об'єктів) головні розпорядники бюджетних

Л.Романова



коштів враховують кошти по об'єктах із затвердженою проектно-кошторисною документацією.

Стаття 31. Департамент фінансів на будь-якому етапі складання і розгляду проекту обласного бюджету здійснює аналіз бюджетних запитів, поданих головними розпорядниками бюджетних коштів, з погляду їх відповідності меті, пріоритетності, а також дієвості та ефективності використання бюджетних коштів. На основі результатів аналізу бюджетного запиту директор Департаменту фінансів приймає рішення про включення бюджетного запиту до пропозиції проекту обласного бюджету перед поданням його на схвалення до обласної державної адміністрації.

Стаття 32. Обласна державна адміністрація організовує громадські слухання щодо розгляду проекту обласного бюджету за участю голів постійних комісій обласної Ради, депутатів обласної Ради, учасників бюджетного процесу на яких заслуховуються пропозиції депутатів обласної Ради, представників органів місцевого самоврядування та громадськості.

Стаття 33. На вимогу обласної Ради головними розпорядниками коштів обласного бюджету не пізніше, ніж у 2-тижневий термін після прийняття Верховною Радою України Державного бюджету України на відповідний рік у другому читанні до обласної ради подаються в електронному вигляді бюджетні запити із усіма матеріалами, які стали підставою для складання відповідного бюджетного запиту, для аналізу постійною комісією обласної Ради з питань економіки, фінансів та бюджету.

Стаття 34. Управління спільної комунальної власності територіальних громад Вінницької області до 15 серпня подає обласній Раді інформацію про планові та прогнозні надходження до обласного бюджету від оренди та відчуження комунального майна, податку на прибуток та частини чистого прибутку комунальних підприємств.

Стаття 35. Показники обласного бюджету попередньо обговорюються на засіданні робочої групи з питань формування прогнозу та проекту обласного бюджету, у разі її створення, відповідно до статті 12 даного Регламенту.

За підсумками засідання пропозиції, зауваження та доповнення фіксуються у протоколі засідання робочої групи, які враховуються при підготовці проекту рішення обласної Ради про обласний бюджет.

Стаття 36. Проект рішення про обласний бюджет готується Департаментом фінансів згідно із типовою формою, доведеною Міністерством фінансів, та

Л.Романова



перед його розглядом обласною Радою схвалюється обласною державною адміністрацією.

Обласна державна адміністрація подає проєкт рішення про обласний бюджет до обласної Ради разом з усіма додатковими матеріалами не пізніше 25 листопада року, що передує плановому.

Стаття 37. Проектом рішення про обласний бюджет визначаються:

- 1) Загальні суми (з розподілом їх на загальний та спеціальний фонди):
 - доходів (податкових, неподаткових та інших надходжень на безповоротній основі, включаючи трансферти, плату за надання адміністративних послуг, власні надходження бюджетних установ);
 - видатків (коштів, спрямованих на здійснення програм та заходів, передбачених обласним бюджетом);
 - фінансування обласного бюджету.
- 2) Доходи обласного бюджету за бюджетною класифікацією (додаються до проєкту рішення про обласний бюджет).
- 3) Фінансування обласного бюджету за бюджетною класифікацією (додається до проєкту рішення про обласний бюджет).
- 4) Бюджетні призначення головним розпорядникам коштів обласного бюджету за програмно класифікацією видатків та кредитування з обов'язковим виділенням видатків споживання (з них видатків на оплату праці, оплату комунальних послуг і оплату енергоносіїв) та видатків розвитку (додаються до проєкту рішення про обласний бюджет).
- 5) Обсяги міжбюджетних трансфертів (додаються до проєкту рішення про обласний бюджет).
- 6) Розмір оборотного залишку коштів обласного бюджету.
- 7) Додаткові положення, що регламентують процес виконання обласного бюджету.
- 8) Перелік захищених видатків обласного бюджету, визначених на підставі статті 55 Бюджетного кодексу України.
- 9) Повноваження обласної державної адміністрації щодо виконання обласного бюджету протягом бюджетного періоду.

Стаття 38. Разом з проєктом рішення про обласний бюджет подаються:

- 1) Пояснювальна записка до проєкту рішення, яка повинна містити інформацію та розрахунки згідно зі статтею 76 Бюджетного кодексу України.

Л.Романова



2) Перелік об'єктів, видатки на які будуть проводитися за рахунок бюджету розвитку та з понадпланових надходжень.

3) Показники витрат обласного бюджету, необхідних на наступні бюджетні періоди для завершення інвестиційних програм (проектів), що враховані в обласному бюджеті, за умови, якщо реалізація таких програм (проектів) триває більше одного бюджетного періоду.

4) Перелік інвестиційних програм (проектів) на плановий бюджетний період та наступні за плановим два бюджетні періоди.

5) Інформація про хід виконання обласного бюджету у поточному бюджетному періоді.

6) Пояснення головних розпорядників бюджетних коштів до проекту обласного бюджету.

7) Інформація щодо стану фінансового забезпечення програм соціально-економічного, культурного розвитку та інших цільових програм, прийнятих обласною Радою.

8) Подання обласної державної адміністрації про винесення на розгляд обласної Ради питання про затвердження обласного бюджету на відповідний рік.

9) План продажу землі та комунального майна пооб'єктно.

10) Таблиця порівняння показників поданих бюджетних запитів та фактичного врахування їх в проекті обласного бюджету.

11) Інші матеріали, обсяг і форму яких визначає голова обласної Ради та голова обласної державної адміністрації.

Стаття 39. Постійні комісії обласної ради на засіданнях протягом *п'яти робочих днів* з часу отримання обласною радою проекту рішення про обласний бюджет розглядають, вносять зауваження та пропозиції і подають до постійної комісії обласної Ради з питань економіки, фінансів та бюджету.

Директор Департаменту фінансів, керівники структурних підрозділів обласної державної адміністрації беруть участь у розгляді проекту рішення про обласний бюджет постійними комісіями обласної Ради. За потреби, постійні комісії запрошують інших учасників бюджетного процесу.

Подання пропозицій або поправок до проекту обласного бюджету здійснюється за формою, визначеною додатком 1 до Бюджетного регламенту.

Поправки щодо збільшення видатків, передбачених проектом обласного бюджету мають визначати джерела покриття таких видатків, а поправки про зменшення доходів бюджету, мають визначати джерела компенсації втрат

Л.Романова



доходів обласного бюджету, або види та обсяги видатків, що підлягають відповідному скороченню.

Пропозиції до доходної частини бюджету можуть прийматися при наявності обґрунтованих розрахунків та відповідно до вимог Податкового кодексу України.

Пропозиції постійних комісій або депутатів щодо обсягів доходів, видатків, кредитування, фінансування готуються з письмовим обґрунтуванням і повинні бути збалансовані.

Постійні комісії обласної Ради призначають доповідачів для участі в роботі постійної комісії обласної Ради з питань економіки, фінансів та бюджету, які передають свої правки разом із думкою членів комісії до проекту рішення про обласний бюджет в постійну комісію обласної Ради з питань економіки, фінансів та бюджету.

На засіданні постійної комісії обласної Ради з питань економіки, фінансів та бюджету обговорюються всі пропозиції і поправки до проекту рішення про обласний бюджет. За результатами розгляду проекту рішення про обласний бюджет постійна комісія обласної Ради з питань економіки, фінансів та бюджету ухвалює відповідний висновок.

Обласна державна адміністрація розглядає рекомендації та правки підтримані постійною комісією обласної Ради з питань економіки, фінансів та бюджету і не пізніше дводенного терміну з часу отримання висновку постійної комісії обласної Ради з питань економіки, фінансів та бюджету подає узагальнений доопрацьований проект рішення про обласний бюджет до обласної Ради.

Стаття 40. Рекомендації постійної комісії з питань економіки, фінансів та бюджету щодо розгляду проекту обласного бюджету у терміни, визначені Регламентом обласної Ради, оприлюднюються на офіційному сайті обласної Ради.

Стаття 41. Проект рішення про обласний бюджет разом з пояснювальною запискою до нього, не пізніше наступного дня після надходження до обласної ради розміщується на офіційному вебсайті обласної ради та надсилається виконавчим апаратом обласної Ради засобами електронної пошти депутатам обласної ради.

Стаття 42. Бюджетні запити розміщуються головними розпорядниками бюджетних коштів на офіційних веб-сайтах, або оприлюднюють в інший спосіб не пізніше ніж через три робочі дні після подання обласній Раді проекту рішення про обласний бюджет.

Л.Романова



Стаття 43. При затвердженні обласного бюджету враховуються:

1) У першочерговому порядку потреби в коштах:

- на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати;

- на проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами у відповідності до лімітів споживання енергоносіїв у натуральних показниках для кожної бюджетної установи встановлених головними розпорядниками бюджетних коштів згідно з чинним законодавством та погодженими постійною комісією обласної Ради з питань будівництва, комунального майна, транспорту та розвитку інфраструктури.

2) У повному обсязі цільові кошти, передбачені у складі видатків при визначенні міжбюджетних трансфертів між державним бюджетом та обласним бюджетом (обсяги таких коштів зменшенню не підлягають).

Стаття 44. Проект рішення про бюджет на наступний бюджетний період розглядається на пленарному засіданні сесії обласної ради відповідно до вимог Регламенту ради та Кодексу з урахуванням особливостей, визначених цим Бюджетним регламентом не пізніше 25 грудня року, що передує плановому.

На пленарному засіданні обласної ради з питання про обласний бюджет на наступний рік доповідає керівник Департаменту фінансів або інша посадова особа, визначена обласною державною адміністрацією.

Співдоповідає з питання проекту обласного бюджету голова постійної комісії з питань економіки, фінансів та бюджету, або інша уповноважена постійною комісією з питань економіки, фінансів та бюджету особа з числа її членів.

Стаття 45. Якщо до 1 грудня року, що передує плановому, Верховною Радою України не прийнято закон про Державний бюджет України, при затвердженні обласного бюджету враховуються обсяги міжбюджетних трансфертів, визначені в проекті закону про Державний бюджет України на плановий бюджетний період, поданому Кабінетом Міністрів України до Верховної Ради України.

Обласна державна адміністрація готує та подає обласній раді проект рішення про внесення змін до рішення про обласний бюджет щодо приведення обсягів міжбюджетних трансфертів у відповідність із законом про Державний бюджет України.

Л.Романова



У двотижневий термін з дня офіційного опублікування закону про Державний бюджет України обласна рада приводить обсяги міжбюджетних трансфертів у відповідність із законом про Державний бюджет України.

Стаття 46. Обласна рада забезпечує:

- публікацію рішення про обласний бюджет на плановий рік не пізніше ніж через десять днів з дня його прийняття у визначеному нею друкованому засобі масової інформації;

- оприлюднення рішення про бюджет на плановий рік шляхом розміщення його на офіційному вебсайті не пізніше ніж через п'ять робочих днів з дня його прийняття.

РОЗДІЛ IV. ОРГАНІЗАЦІЯ ВИКОНАННЯ ОБЛАСНОГО БЮДЖЕТУ ТА ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО НЬОГО.

Стаття 47. Виконання обласного бюджету забезпечує обласна державна адміністрація у порядку, визначеному бюджетним законодавством.

Стаття 48. Загальну організацію і управління виконання обласного бюджету, а також координацію діяльності учасників бюджетного процесу на кожній стадії бюджетного процесу здійснює Департамент фінансів.

Стаття 49. Обласний бюджет виконується за розписом, у порядку, визначеному бюджетним законодавством.

Департамент фінансів забезпечує відповідність розпису обласного бюджету бюджетним призначенням, встановленим рішенням про обласний бюджет. Збалансування розпису обласного бюджету впродовж року забезпечує директор Департаменту фінансів. Для його збалансування можуть отримуватися позики на покриття тимчасових касових розривів обласного бюджету за рахунок єдиного казначейського рахунку в порядку, встановленому чинним законодавством.

Стаття 50. Розподіл коштів спеціального фонду комунальних закладів обласного підпорядкування, професійно-технічних училищ, некомерційних комунальних підприємств затверджує профільний Департамент обласної державної адміністрації за погодженням з управлінням спільної комунальної власності територіальних громад Вінницької області.

Кошториси (загальний та спеціальний фонди), штатні розписи закладів, установ, організацій спільної власності територіальних громад Вінницької області та інших форм власності, які утримуються за кошти обласного бюджету, затверджує профільний Департамент обласної державної адміністрації за

Л.Романова



погодженням з управлінням спільної комунальної власності територіальних громад Вінницької області.

Фінансування замовлень головних розпорядників коштів бюджету розвитку обласного бюджету на придбання довгострокового обладнання, будівництво, реконструкцію і реставрацію, капітальний ремонт відповідних об'єктів (видатків) погоджує голова постійної комісії обласної Ради з питань економіки, фінансів та бюджету. Договори про спільну діяльність укладаються за попереднім погодженням з управлінням спільної комунальної власності територіальних громад Вінницької області.

Стаття 51. Пропозиції про внесення змін до бюджетних призначень подаються та розглядаються у порядку, встановленому для складання проєкту бюджету.

Стаття 52. Разом з проєктом рішення про внесення змін до обласного бюджету до обласної ради обласною державною адміністрацією подаються всі документи, що передбачені Бюджетним кодексом України та цим Регламентом.

Стаття 53. Проєкт рішення про внесення змін до обласного бюджету подається до обласної ради в установленій законодавством термін згідно із типовою формою, доведеною Міністерством фінансів.

Проєкт рішення про внесення змін до обласного бюджету доповнюється окремим додатком «Уточнені показники обласного бюджету», який містить повну інформацію про уточнені показники обласного бюджету (доходи в розрізі кодів бюджетної класифікації, видатки в розрізі кодів програмної та відомчої класифікації, джерела фінансування) з врахуванням змін внесених поданим проєктом рішення обласної Ради.

Стаття 54. Рекомендації постійної комісії обласної Ради з питань бюджету, фінансів та податків щодо розгляду проєкту змін до обласного бюджету у терміни, визначені Регламентом обласної Ради, оприлюднюються на офіційному сайті обласної Ради.

Стаття 55. Розпорядження голови обласної державної адміністрації про зміни до обласного бюджету прийняті в установленому порядку у міжсесійний період, погоджуються постійною комісією обласної Ради з питань економіки, фінансів та бюджету та затверджуються на сесії обласної Ради.

Проєкт розпорядження голови обласної державної адміністрації про внесення змін до обласного бюджету готується Департаментом фінансів. Додатки до розпорядження голови обласної державної адміністрації готуються у форматі додатків як для рішення обласної Ради про зміни до обласного бюджету із зазначенням обсягу збільшення, або зменшення показників

Л.Романова



обласного бюджету, згідно із типовою формою, затвердженою Міністерством фінансів України.

Розпорядження голови облдержадміністрації про зміни до обласного бюджету оприлюднюється на офіційному вебсайті облдержадміністрації.

Стаття 56. Виключно шляхом внесення змін до рішення про обласний бюджет на сесії обласної Ради збільшуються доходи загального фонду обласного бюджету (крім міжбюджетних трансфертів), доходи бюджету розвитку обласного бюджету (крім міжбюджетних трансфертів), розподіляється вільний залишок коштів загального фонду обласного бюджету, а також здійснюється перерозподіл бюджетних призначень між головними розпорядниками бюджетних коштів та зміни обсягів витрат на реалізацію місцевих/регіональних програм затверджених обласною Радою.

Стаття 57. Департамент фінансів не пізніше, ніж у тижневий строк після отримання від головного управління Державної казначейської служби України в області офіційної звітності про виконання обласного бюджету за попередній рік надає обласній державній адміністрації та обласній раді інформацію щодо обсягу вільного залишку коштів обласного бюджету з урахуванням цільових коштів міжбюджетних трансфертів та залишків коштів спеціального фонду обласного бюджету (крім власних надходжень бюджетних установ).

При поданні проєкту рішення про внесення змін до обласного бюджету у частині розподілу залишків коштів, обов'язковим є включення Департаментом фінансів до пояснюючої записки до проєкту рішення висновку щодо обсягу вільного залишку коштів обласного бюджету з урахуванням цільових коштів міжбюджетних трансфертів та залишків коштів спеціального фонду обласного бюджету. Рішення про внесення змін до обласного бюджету у частині розподілу вільного залишку коштів обласного бюджету та залишків коштів спеціального фонду обласного бюджету приймається обласною Радою після схвалення на сесії обласної Ради питання про звіт про виконання обласного бюджету за попередній рік.

Стаття 58. Внесення змін до обласного бюджету у частині збільшення (зменшення) доходів загального фонду (крім міжбюджетних трансфертів) здійснюється відповідно до Бюджетного кодексу України, шляхом ухвалення рішення обласною Радою.

Стаття 59. Рішення про зміни до обласного бюджету у визначений Регламентом обласної Ради термін оприлюднюється виконавчим апаратом обласної Ради на офіційному вебсайті обласної ради.

Л.Романова



Стаття 60. Виконання обласного бюджету здійснюється відповідно до норм Податкового та Бюджетного кодексів України, Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 23.08.2012 № 938, та іншого бюджетного законодавства.

Органи, що контролюють справляння надходжень до бюджету, забезпечують виконання планових показників з надходжень до обласного бюджету, визначених рішенням про обласний бюджет.

Стаття 61. Якщо до початку нового бюджетного періоду не прийнято рішення про обласний бюджет, при формуванні надходжень та здійсненні витрат обласного бюджету застосовуються норми статті 79 Кодексу та закону про Державний бюджет України на відповідний бюджетний період (у разі несвоєчасного набрання чинності таким законом застосовуються норми пунктів 3-5 частини другої статті 41 Кодексу).

РОЗДІЛ V. ЗВІТНІСТЬ ПРО ВИКОНАННЯ ОБЛАСНОГО БЮДЖЕТУ.

Стаття 62. Звітність про виконання обласного бюджету здійснюється у відповідності до бюджетного законодавства.

До проекту рішення про затвердження звіту про виконання обласного бюджету за попередній рік обласною державною адміністрацією подається пояснювальна записка, яка має містити пояснення за основними видами доходів та витрат обласного бюджету, причини недовиконання (перевиконання) бюджетних призначень за доходами, стан кредиторської дебіторської заборгованості за витратами обласного бюджету.

Після перевірки та розгляду річного звіту на засіданні постійної комісії обласної ради з питань економіки, фінансів та бюджету, обласна Рада затверджує річний звіт про виконання бюджету або приймає інше рішення з цього приводу.

Звіти про виконання обласного бюджету оприлюднюються на офіційному вебсайті облдержадміністрації.

Департамент фінансів забезпечує підготовку та оприлюднення інформації про виконання обласного бюджету з урахуванням вимог статті 28 Кодексу:

- за підсумками місяця – у *десятиденний термін* з дня надходження від органу казначейства звіту про виконання обласного бюджету;

- за підсумками кварталу – у *двомісячний термін* з дня надходження від органу казначейства звіту про виконання обласного бюджету;

- за підсумками року – *до 1 березня року*, що настає за звітним.

Л.Романова



Головні розпорядники бюджетних коштів здійснюють публічне представлення інформації про виконання бюджетних програм, у тому числі досягнення цілей державної політики у відповідній сфері діяльності, формування та/або реалізацію якої забезпечує головний розпорядник бюджетних коштів, у межах бюджетних програм за звітний бюджетний період до 15 березня року, що настає за звітним, та публікують оголошення про час та місце проведення публічного представлення такої інформації.

Головні розпорядники коштів обласного бюджету оприлюднюють шляхом розміщення на своїх офіційних сайтах паспорти бюджетних програм на поточний бюджетний період (включаючи зміни до паспортів бюджетних програм) у терміни, встановлені законодавством, та звіти про виконання паспортів бюджетних програм за звітний бюджетний період, включаючи інформацію про стан реалізації інвестиційних проектів за бюджетними програмами із зазначенням ступеня їх готовності та обсягів коштів, необхідних для завершення таких проектів, у терміни, встановлені законодавством.

Обласна державна адміністрація забезпечує публічне представлення інформації про виконання обласного бюджету відповідно до показників, бюджетні призначення щодо яких затверджені рішенням про обласний бюджет до 20 березня року, що настає за звітним. Інформація про час і місце публічного представлення такої інформації публікується разом з інформацією про виконання бюджету.

Інформація щодо виконання обласного бюджету у розрізі кодів бюджетної класифікації доходів та класифікації видатків із поясненням причин в разі відхилення виконання від планових показників оприлюднюється на офіційному вебсайті облдержадміністрації щомісяця до 10 числа місяця, наступного за звітним, та надається обласній Раді.

Стаття 63. Квартальні звіти про виконання обласного бюджету розглядаються на засіданні постійної комісії обласної Ради з питань економіки, фінансів та бюджету відповідно до плану роботи комісії та за результатами розгляду ухвалюється відповідний висновок, який включає в себе оцінку ефективності управління коштами обласного бюджету, пропозиції щодо усунення виявлених порушень (у разі наявності) та вдосконалення бюджетного процесу загалом.

Разом з кварталним звітом про виконання обласного бюджету до обласної ради обласна державна адміністрація подає пояснювальна записку, яка має містити:

- виконання дохідної частини обласного бюджету з урахуванням статей доходів з аналізом перевиконання/недовиконання показників обласного бюджету у відсотковому і грошовому вимірах;

Л.Романова



- аналіз видатків з урахуванням статей видатків за галузевим принципом та у рамках виконання обласних цільових програм;

- інформацію про виконання захищених видатків та використання коштів субвенцій;

- інформацію про фінансування капітальних видатків в розрізі головних розпорядників та об'єктів будівництва;

- інформацію про отримання субвенцій з місцевих бюджетів;

- причини недовиконання (перевиконання) призначень за доходами, стан кредиторської/дебіторської заборгованості за витратами обласного бюджету.

Стаття 64. Обласна Рада забезпечує:

- публікацію інформації про виконання обласного бюджету *до 1 березня року*, що настає за звітним, у визначеному нею друкованому засобі масової інформації;

- оприлюднення рішення про затвердження річного звіту шляхом розміщення його на офіційному вебсайті не пізніше ніж через *п'ять робочих днів* з дня його прийняття.

**Перший заступник голови
обласної Ради**

Володимир КІСТІОН



Л.Романова

Форма подання поправок та оформлення зведеної таблиці поправок до проекту рішення щодо проекту обласного бюджету

№ п/п	Суб'єкт подання правки	Найменування головного розпорядника бюджетних коштів	Коди та назви бюджетної класифікації	Деталізація запропонованих змін та обґрунтування необхідності врахування запропонованих змін	Обсяг бюджетних призначень передбачених проектом на 20__ рік (грн)	Поправки щодо збільшення або зменшення обсягу бюджетних призначень, розподілу (грн)	Джерела покриття видатків	Висновки постійної комісії обласної Ради з питань економіки, фінансів та бюджету
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Примітка:

У графі 2 - зазначається суб'єкт подання правки.

У графі 3 - зазначається найменування головного розпорядника бюджетних коштів.

У графі 4 - зазначаються коди та назви бюджетної класифікації.

У графі 5 - зазначається деталізація запропонованих змін та обґрунтування необхідності їх врахування.

У графі 6 - зазначається обсяг бюджетних призначень, що визначений відповідним проектом рішення щодо проекту обласного бюджету на 20__ рік"

У графі 7 - зазначаються поправки про збільшення/зменшення обсягу фінансування.

У графі 8 - зазначаються джерела покриття видатків. Поправки про збільшення видатків обласного бюджету мають визначати джерела покриття таких видатків; поправки про зменшення доходів обласного бюджету мають визначати джерела компенсації втрат доходів бюджету або види та обсяги видатків, що підлягають відповідному скороченню. Жодна з поправок не повинна призводити до необґрунтованого збільшення доходів обласного бюджету, а також до створення дефіциту обласного бюджету та зміни обсягів міжбюджетних трансфертів.

Графа 9 - заповнюється постійною комісією обласної Ради з питань економіки, фінансів та бюджету

Обов'язково зазначається дата подання та підпис відповідальної особи за достовірність інформації.

