

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ ЗА 2019 РІК

26

Департамент фінансів Вінницької обласної державної адміністрації
найменування головного розпорядника коштів програми

Департамент фінансів Вінницької обласної державної адміністрації
найменування відповідального виконавця програми

Обласна Програма підтримки утримання об'єктів спільної власності територіальних громад області, які орендуються/експлуатуються окремими органами виконавчої влади на 2018 – 2021 роки»
Затверджено рішенням 33 сесії обласної Ради 7 скликання від 15 червня 2018 року № 634
найменування програми, дата і номер рішення обласної Ради про її затвердження

1. Виконання заходів і завдань Програми

№ з/п	Заплановані заходи		Фактично проведені заходи	
	Назва, зміст заходу/напрямок діяльності	Запланований результат	Назва, зміст заходу/ напрям діяльності	Досягнуті результати
1	Утримання в безаварійному, належному стані об'єктів спільної власності територіальних громад області	Забезпечення належного стану об'єктів спільної власності територіальних громад області	Вчасна і повна оплата витрат за оренду, експлуатаційні та інші послуги, що надаються учасникам програми	Результат досягнуто
2	Створення належних умов для роботи працівників	Забезпечення належних умов для роботи працівників	Забезпечення належних умов для роботи працівників	Результат досягнуто

2. Аналіз виконання показників та пояснення щодо їх виконання:

№ з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Затверджено програмою	Виконано	Рівень виконання до затвердженого програмою (%)
1	2	3	4	5	6	7
	1. Показники продукту					

1.1					
2. Показники ефективності					
2.1					
3. Показники якості					
3.1					
Пояснення щодо розбіжностей між виконаними показниками і тими, що затверджені програмою (по кожному показнику)					

3. Аналітичний описовий звіт щодо:

додаткових заходів, не передбачених програмою;
стану фінансування з описом запланованих та фактичних джерел і обсягів фінансування у відповідному періоді;
результатів реалізації програми та порівняння фактичних значень індикаторів (показників) оцінки результативності реалізації плану заходів з їх прогнозованим значенням у відповідному періоді;
проблемних питань, зовнішніх та внутрішніх факторів, що мали вплив на виконання плану заходів (з поясненням причини виникнення проблемних питань та пропозицій щодо шляхів їх вирішення);
висновки та пропозиції щодо:

- впливу реалізації програми на динаміку основних показників соціально-економічного розвитку регіону;
- доцільності продовження виконання програми;
- уточнення індикаторів (показників) оцінки результативності реалізації плану заходів, обсягів і джерел фінансування, переліку виконавців, строків виконання.

До звіту також необхідно додати всі продукти (документи досліджень, аналітичні матеріали, видання, макети друкованої продукції), виготовлені в рамках Програми та фото звіт.


Уповноважена особа головного розпорядника бюджетних коштів

Керівник фінансової служби

Уповноважена особа відповідального виконавця програми



Копачевський М.А.



Цехановський І.Л.



Шкурин О.С.

