



УКРАЇНА  
ВІННИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА  
**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

28.10.2019 № 211

**Про проведення річної інвентаризації активів та зобов'язань**

Відповідно до частини 7 статті 55 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 10 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», пункту 12 постанови Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2000 р. № 419 «Про затвердження Порядку подання фінансової звітності», Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого Наказом Міністерства фінансів України від 02 вересня 2014 року № 879:

1. Провести станом на 1 листопада 2019 року повну інвентаризацію необоротних активів, запасів, грошових коштів, інших активів і зобов'язань Вінницької обласної Ради з перевіркою їх фактичної наявності, дотримання умов і порядку збереження та документального підтвердження.

2. Для проведення та розгляду результатів інвентаризації створити інвентаризаційну комісію у складі:

КРЕМЕНЮК Михайло Володимирович - заступник голови обласної Ради - голова комісії;

члени комісії:

ЦОКУР Людмила Прокопівна - начальник управління фінансового забезпечення виконавчого апарату обласної Ради;

ВЕРЕДЮК Мирослава Миколаївна - заступник начальника управління організаційного забезпечення діяльності Ради та зв'язків з органами місцевого самоврядування виконавчого апарату обласної Ради;

ЛУКІЯНОВА Наталя Олександрівна - завідувач сектору з організації роботи зі зверненнями громадян та доступу до публічної інформації управління з загальних питань виконавчого апарату обласної Ради;

РИБЦЬКИЙ Тарас Сергійович	- завідувач сектору з інформаційно-комунікаційних систем відділу інформаційних технологій виконавчого апарату обласної Ради;
ПТАШКА Наталія Олександрівна	- завідувач сектору моніторингу обласних програм відділу аналізу обласних програм та координації роботи з учасниками АТО і членами їх сімей виконавчого апарату обласної Ради;
ІВАНЮК Ганна Олександрівна	- завідувач сектору економічного аналізу і планування управління фінансового забезпечення виконавчого апарату обласної Ради;
ЧЕРЧИК Ольга Іванівна	- головний спеціаліст сектору економічного аналізу і планування управління фінансового забезпечення виконавчого апарату обласної Ради;

3. Інвентаризацію провести в присутності матеріально-відповідальних осіб:

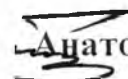
- начальника відділу інформаційних технологій виконавчого апарату обласної Ради Лебеда Олега Миколайовича;

- заступника начальника управління з загальних питань виконавчого апарату обласної Ради Брилюка Володимира Едуардовича.

4. Результати інвентаризації відобразити в інвентаризаційних описах, скласти протокол засідання інвентаризаційної комісії та надати його для затвердження голові обласної Ради протягом 5 робочих днів після завершення інвентаризації.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова обласної Ради

 ДМИТРО ОЛІЙНИК