



УКРАЇНА  
ВІННИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА  
**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

*31.08.2021 № 249*

**Про проведення позачергової інвентаризації основних засобів, інших необоротних активів, малоцінних і швидкозношуваних предметів та інших запасів, передачу матеріальних цінностей**

Відповідно до частини 7 статті 55 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 10 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», пункту 12 постанови Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2000 року № 419 «Про затвердження Порядку подання фінансової звітності», Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого Наказом Міністерства фінансів України від 02 вересня 2014 року № 879, розпоряджень голови обласної Ради від 25 серпня 2021 року № 240 «Про визначення матеріально-відповідальних осіб за збереження матеріальних цінностей обласної Ради та її виконавчого апарату та приймання-передачу основних засобів, інших необоротних активів» (зі змінами), від 31 серпня 2021 року № 196-рк «Про звільнення Брилюка В.Е.» :

1. Провести станом на 31 серпня 2021 року повну інвентаризацію основних засобів, інших необоротних активів, малоцінних і швидкозношуваних предметів та запасів, що знаходяться на відповідальному зберіганні заступника начальника управління - начальника відділу з господарських питань управління з загальних питань виконавчого апарату обласної Ради БРИЛЮКА Володимира Едуардовича, з перевіркою їх фактичної наявності, дотримання умов і порядку збереження та документального підтвердження.

2. Для проведення та розгляду результатів інвентаризації створити інвентаризаційну комісію у складі:

КІСТІОН Володимир - перший заступник голови обласної Ради - голова Євсевійович комісії;

члени комісії:

ЯРЕМЕНКО - керуючий справами виконавчого апарату обласної  
Тетяна Федорівна Ради;

**БОЙКО** Валерій Олексійович - заступник керуючого справами виконавчого апарату обласної Ради;

**ОЛІЙНИК** Алла Михайлівна - заступник керуючого справами-начальник управління юридичного забезпечення виконавчого апарату обласної Ради;

**ПОПЕРЕШНЯК** Інна Дмитрівна - заступник начальника управління з загальних питань виконавчого апарату обласної Ради;

**ІВАНЮК** Ганна Олександрівна - завідувач сектору економічного аналізу і планування управління фінансового забезпечення виконавчого апарату обласної Ради;

3. Інвентаризацію провести в присутності матеріально-відповідальної особи, заступника начальника управління – начальника відділу з господарських питань управління з загальних питань виконавчого апарату обласної Ради Брилюка Володимира Едуардовича.

4. Результати інвентаризації відобразити в інвентаризаційних описах, скласти протокол засідання інвентаризаційної комісії та надати його для затвердження голові обласної Ради протягом 5 робочих днів після завершення інвентаризації.

5. Провести приймання-передачу основних засобів, інших необоротних активів, малоцінних та швидкозношуваних предметів та інших запасів, що знаходяться на відповідальному зберіганні у заступника начальника управління – начальника відділу з господарських питань управління з загальних питань виконавчого апарату обласної Ради Брилюка Володимира Едуардовича, начальнику управління з загальних питань виконавчого апарату обласної Ради Пасіковій Тетяні Дмитрівні відповідно до інвентаризаційних описів та скласти акт приймання-передачі.

6. Надати акти приймання-передачі на затвердження голові обласної Ради до 06 вересня 2021 року.

7. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови обласної Ради /Кістіона В.Є.

**Голова обласної Ради**

**Вячеслав СОКОЛОВИЙ**